

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

CSATÁR, EGERVÁR, LAKHEGY, KÖZSÉGEK ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETEI

**2018. február 08-án tartott
EGYÜTTES ÜLÉSÉRŐL**

Határozatok:

Csatár Község Önkormányzata:

Sorszáma	Kódja
10/2018.(II.08.)	F4
11/2018.(II.08.)	A20
12/2018.(II.08.)	F2
13/2018.(II.08.)	Z1

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
3/2018.(II.16.)	A köztisztviselők szociális,jóléti, egészségügyi juttatásairól	7/2016.(IX.12.)	A8
4/2018.(II.16.)	A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése	4/2005.(XII.01.)	Z0

Határozatok:**Egervár Község Önkormányzata:**

Sorszáma	Kódja
15/2018.(II.08.)	F4
16/2018.(II.08.)	F2
17/2018.(II.08.)	Z1

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
2/2018.(II.16.)	A köztisztviselők szociális,jóléti, egészségügyi juttatásairól	9/2016.(IX.12.)	A8
3/2018.(II.16.)	A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése	14/2005.(XI.1.)	Z0

Határozatok:**Lakhegy Község Önkormányzata:**

Sorszáma	Kódja
52/2018.(II.08.)	F4
53/2018.(II.08.)	A20
54/2018.(II.08.)	F2
55/2018.(II.08.)	Z1

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
2/2018.(II.16.)	A köztisztviselők szociális,jóléti, egészségügyi juttatásairól	10/2016.(IX.12.)	A8
3/2018.(II.16.)	A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése	13/2005.(X.20.)	Z0

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Csatár, Egervár, Lakhegy községek Önkormányzati képviselőtestületeinek 2018. február 8. napján 18.00 órakor tartott együttes üléséről

Ülés helye: Csatár, Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér

J e l e n v o l t a k :

Csatár község Önkormányzati Képviselőtestülete részéről:

Mátyás László	polgármester
Bangó János	alpolgármester
Kráncz Róbert	önkormányzati képviselő
Gellén-Szabó Edina	önkormányzati képviselő

Igazoltan távol maradt: Boros István önkormányzati képviselő

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestülete részéről:

Gyerkó Gábor	polgármester
Kálmán István	alpolgármester
Déri László	önkormányzati képviselő
Fücsök Imre	önkormányzati képviselő
Gángó Károly	önkormányzati képviselő

Igazoltan távol volt: Korbuly Kálmán önkormányzati képviselő
 Szermjagin Marianna önkormányzati képviselő

Lakhegy község Önkormányzati Képviselőtestülete részéről:

Illés Tamás	polgármester
Méhes Gábor	alpolgármester
Rákóczi Ferenc	önkormányzati képviselő

Igazoltan távol volt: Bognár István önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Szalai Veronika igazgatási ügyintéző

Az ülésen állampolgár nem vett részt.

Mátyás László az ülést levezető Csatár község polgármestere bevezetőjében köszöntötte az együttes ülésen megjelenteket.

A jelenléti ív alapján megállapította, hogy az együttes ülésen megjelent Csatár, Egervár, Lakhegy községek önkormányzati képviselőtestületei határozatképesek.

Az ülést megnyitotta és javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek tárgyalására. Kérte a képviselőket, hogy amennyiben más napirendre vonatkozó javaslatuk van, azt tegyék meg.

Gyerkó Gábor Egervár polgármestere javasolta a napirendek közé felvenni dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részére címzetes főjegyzői cím adományozásának kezdeményezését. Egervár község önkormányzata már meghozta döntését a másik két település polgármesterével történt előzetes egyeztetést követően, de kérte Csatár és Lakhegy községek képviselőit, hogy véleményükről ők is hozzanak döntést.

Egyéb javaslat nem hangzott el,

- Csatár Község Önkormányzat képviselő-testülete egyhangú, 4 igen szavazattal,
 - Egervár Község Önkormányzat képviselő-testülete egyhangú, 5 igen szavazattal,
 - Lakhegy Község Önkormányzat képviselő-testülete egyhangú, 3 igen szavazattal
- az alábbi napirendi pontokat fogadták el:

A napirendek tárgyalása előtt elmondta, hogy a polgármester kollégái tájékoztatása alapján elmondható, hogy a képviselőtestületek tagjai részéről a vagyonyilatkozatok leadásra kerültek.

N a p i r e n d e k :

1./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

2./ Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részére címzetes főjegyzői cím adományozásának kezdeményezésére vonatkozó döntés

Előadó: Gyerkó Gábor polgármester

3./ A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló önkormányzati rendelet módosítása (Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatai vonatkozásában)

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

4./ A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése (Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatai vonatkozásában)

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

5./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének jóváhagyása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

6./ Egyebek

Előadók: polgármesterek, önk. képviselők, jegyző

N a p i r e n d e k t á r g y a l á s a :

1./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Mátyás László az ülést levezető polgármester felkérte a jegyzőt az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolójának ismertetésére.

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy a Hivatal munkájáról szóló beszámolót, figyelemmel annak jelentős terjedelmére nem szeretné felolvasni. Az abban foglaltakhoz kiegészítésként annyit szeretne hozzáfűzni, hogy a beszámolóban ügkörönkénti bontásban szerepel ügyintézőnként hogy ki milyen feladatot látott el a hivatalban. Véleménye szerint a 2014-ben kitűzött célokat jól teljesítették, és reméli, hogy munkájukkal hozzájárulhattak az önkormányzatok sikereihez. Ezért köszönet jár a munkatársainak, akik szabadidejüket nem kímélve önzetlenül tették a dolgukat.

Az idei évben a műszaki ügyintéző nyugdíjba megy, így a munkakör betöltése meghirdetésre került. Többen is jelentkeztek, de vagy a végzettségük nem felelt meg, vagy a bérigényüket nem tudták volna teljesíteni. Bagoddal eddig közösen foglalkoztattak 4-4 órában egy személyt, de ez a jövőben nem biztos, hogy tud folytatódni. A közelmúltban Csatárból Péter Gabriella jelentkezett az állásra, aki a Zalaegerszegi Polgármesteri Hivatal műszaki osztályán dolgozik, és jelenleg GYED-en van. A hivatalban ellátandó feladatok nem idegenek tőle, illetve a 4 órában való foglalkoztatás számára elegendő lenne. Ha felvennék, 2-2,5 évre biztosított lenne a munkakör betöltése. A jelentkező úgy nyilatkozott, hogy a 3 gyermeke mellett az sem kizárt, hogy a későbbiekben is maradna a hivataluknál 4 órás munkaidőben. A polgármesterekkel előzőleg már konzultáltak a jelentkező személyes meghallgatását követően, és Bagoddal is felvette a kapcsolatot, hiszen nekik a jövőben az egervári hivatal nélkül kell megoldaniuk a feladat ellátását. A hölgy végzettsége környezetvédelmi mérnök, és akár már áprilistól munkába is tudna állni.

Kérte hogy a napirenddel, valamint az elhangzottakkal kapcsolatosan mondják el véleményüket.

Illés Tamás polgármester elégedettségét fejezte ki, hogy a hivatalban az ügyfelek nem a folyosón várokoznak, hanem az ügyintézők szinte azonnal fogadják őket. A hivatalnak több teendőt is adott az önkormányzatok pályázatainak előkészítése, melyek végül sikeres elbírálásban részesültek. A jövőben a végrehajtással lesz majd plussz feladatuk, amiben akár az új dolgozó is segítségükre lehet.

Ezt követően megköszönte a hivatal 2017. évi munkáját, és reményét fejezte ki, hogy a jövőben is ilyen sikeresen tudnak együttműködni.

Gyerkó Gábor polgármester is megköszönte a hivatal munkáját. Elmondta, hogy tapasztalja nap mint nap milyen áldozatokkal jár az ügyintézők munkája, hiszen a pénzügyesek szinte minden nap maradnak munkaidőn túl, illetve van, hogy hétfőig is bejönnek. Remélhetőleg Vincze-Heri Anita visszatérte a GYES-ről majd könnyebbséget jelent a pénzügyön. Sajnos az ASP még nagyobb adminisztrációt vont maga után, és sok vele még a napi teendő. A műszaki ügyintézői helyre jelentkező hölgy szimpatikus volt, látszott rajta az elhivatottság. Már kért be anyagot, hogy előkészülhessen.

Mátyás László az ülést levezető polgármester megjegyezte, hogy a város is jó véleménnyel van a jelentkezőről.

Ezt követően megköszönte a hivatal munkáját.

Egyéb nem hangzott el, **Mátyás László** az ülést levezető polgármester javasolta, hogy a Hivatal munkájáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben foglaltak szerint fogadják el.

Ezt követően először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község Önkormányzati Képviselőtestülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
10/2018. (II.08.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolót – az írásos előterjesztésben foglaltak szerint – jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Egervár község Önkormányzati Képviselőtestülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
15/2018. (II.08.) számú határozata:**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolót – az írásos előterjesztésben foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
52/2018. (II.08.) számú határozata:**

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolót – az írásos előterjesztésben foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

2./ Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részére címzetes főjegyzői cím adományozásának kezdeményezésére vonatkozó döntés

Előadó: Gyerkó Gábor polgármester

Gyerkó Gábor polgármester előadta, hogy a jegyző Asszonyt szeretnék címzetes főjegyzői címre felterjeszteni, melyről Egervár már meghozta a szükséges döntést egy előzetes polgármesteri egyeztetést követően. Szeretné kérni Csatár és Lakhegy képviselő testületeit, hogy támogassák ezt az erkölcsi elismerést.

A képviselő-testületek egyetértettek a jegyző részére a címzetes főjegyzői cím adományozásában. Mivel egyéb plussz juttatással a cím adományozása nem jár, erkölcsileg mindenképpen elismerésüket kívánták a testületek kifejezni.

Mátyás László az ülést levezető polgármester ezt követően indítványozta, dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részére címzetes főjegyzői cím adományozásának kezdeményezését, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Ezt követően először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község Önkormányzati Képviselőtestülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének
11/2018.(II.08.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete támogatja Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének kezdeményezését, s egyetért dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző címzetes főjegyzői címre történő felterjesztésével.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fenti határozatról Egervár Község Polgármesterét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Mátyás László polgármester

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének
53/2018. (II.08.) számú határozata:

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete támogatja Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének kezdeményezését, s egyetért dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző címzetes főjegyzői címre történő felterjesztésével.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fenti határozatról Egervár Község Polgármesterét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Illés Tamás polgármester

**3./ A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló önkormányzati rendelet módosítása (Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatai vonatkozásában)
Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző**

Mátyás László az ülést levezető polgármester felkérte a jegyző Asszonyt a napirend ismertetésére.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző röviden ismertette az írásos előterjesztéseket településenként.

Röviden elmondta, hogy bár már 2016-ban megalkották a rendeletet, de alkalmazni forráshiány miatt nem tudták. A hivatal takarékos gazdálkodásának köszönhetően idén is tudnak a dolgozóknak adni jutalmat. A jutalom adása nem ér fel a 10 éve elmaradó bérrendezéssel, ezzel csak a kollégák iránti megbecsülésünket fejezzük ki. Tudomása szerint 2 dolgozó szeretne lakáscélra munkáltatói kölcsönt kérni. Ahhoz, hogy tudjunk vissza nem térítendő lakáscélú támogatást nyújtani elengedhetetlen a rendelet módosítása. A munkáltató adhat adómentesen lakáscélú támogatást vissza nem térítendő formában is. Az adómentesség feltétele, a kapott támogatás megfelelő célra történő számlával igazolt felhasználása. Felhívta rá a figyelmet, hogy a jogszabályoknak ebben az esetben is meg kell felelni. Egyenlőre két dolgozóval számoltak, de ha többen szeretnék igénybe venni, arra is van lehetőség.

Kérte hogy a napirenddel, valamint az elhangzottakkal kapcsolatosan mondják el véleményüket.

Illés Tamás polgármester megjegyezte, hogy jó megoldás a munkavállalók szempontjából, mindenképpen javasolja támogatni.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mátyás László az ülést levezető polgármester javasolta, hogy a köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásáról szóló önkormányzati rendelet módosítását az írásos előterjesztésben foglaltak szerint fogadják el.

Először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község képviselő-testülete egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendelete a köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásáról szóló 7/2016.(IX.12.) számú rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Egervár Község Önkormányzati képviselő-testülete egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2/2018.(II.16.) önkormányzati rendelete a köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásáról szóló 7/2016.(IX.12.) számú rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Lakhegy Község Önkormányzati képviselő-testülete egyhangú, 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2/2018.(II.16.) önkormányzati rendelete a köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásáról szóló 10/2016.(IX.12.) számú rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése (Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatai vonatkozásában)

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Mátyás László az ülést levezető polgármester felkérte a jegyző Asszonyt a napirend ismertetésére.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy 2018. január 1. naptól az önkormányzatok elektronikus ügyintézésre kötelezettek. A közigazgatási eljárási törvény megengedte, hogy az elektronikus ügyintézés kizárják, és csak ott használták ahol a törvény kifejezetten azt elrendelte. Erre már nincs lehetőség, ezért a 2005-ben alkotott rendeletüket most hatályon kívül kell helyezniük. Elmondta továbbá, hogy mindhárom önkormányzat honlapján van egy banner elhelyezve, ami az ügyfelet elkalauzolja egy felületre ahol az ügyei intézését tudja kezdeményezni elektronikus úton. Horváth Józseffel már az adatlapokat feltöltötték, és ügyfélkapun keresztül lehet már űrlapot benyújtani feléjük. Ha a megkeresés elektronikusan történt, a hivatalnak is úgy kell arra válaszolnia.

Illés Tamás polgármester megkérdezte, hogy a Kormányhivatal, hogy tesz eleget ennek az előírásnak.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a Kormányhivatal már évek óta a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül tartja velük a kapcsolatot, de azon keresztül nem elektronikus aláírással mennek az anyagok. A Magyar Államkincstárt megkerestük a témában, de segítséget ők sem tudtak adni a témában. A magánszemélyek iratai a hivatali kapun keresztül hitelesítve jönnek, illetve az e-papírt is igénybe tudják venni ügyeik intézéséhez.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mátyás László az ülést levezető polgármester javasolta, hogy a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendeletet helyezték hatályon kívül, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

Először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár község képviselő-testülete egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 4/2018.(II.16.) önkormányzati rendelete a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 4/2005.(XII.01.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Egervár Község Önkormányzati képviselő-testülete egyhangú, 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendelete a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 14/2005.(XII.01.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Lakhegy Község Önkormányzati képviselő-testülete egyhangú, 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének 3/2018.(II.16.) önkormányzati rendelete a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 13/2005.(X.20.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

5./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének jóváhagyása
Előadó: Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra jegyző

Mátyás László az ülést levezető polgármester előadta, hogy a Közös önkormányzati hivatal 2018. évi költségvetésének tervezete minden képviselőnek kiküldésre került, melyet át tudtak tanulmányozni. Majd felkérte a jegyző Asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra jegyző ismertette az írásos előterjesztést. Elmondta, hogy az idei évben lesznek az Országgyűlési választások, ami már januártól adott feladatot a hivatalnak. A választási szervek tagjait megillető díjak is szerepelnek a költségvetésben, illetve az önkormányzatoktól pénzeszközátvételt tartalmaz amire korábban nem volt példa. Tavaly sajnos Egervárnak nem sikerült kiegészítő támogatást nyernie, így Egervár tartozása 2017. évi. Ha a tervezett pénzeszegek nem kerülnek átadásra, akkor is működésképes a hivatal. Az intézményektől a pénzeszközátvételt emelték, mivel az ASP bevezetésével minden feladatot már csak a hivatal tud ellátni, ezzel tovább növekszik egyes ügyintézők munkaterhe.

Kiadásoknál a kötelezőekkel lett számolva, a tavalyi megtakarítás a jutalmak forrása. Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket, mondják el véleményüket.

Illés Tamás polgármester elmondta a Hivatali hozzájárulással kapcsolatban, hogy még 2014. évről van egy olyan megállapodásuk, hogy ebben a ciklusban nem kell fizetniük a hivatal felé. Mindazonáltal az is tény, hogy az állam nem hajlandó hozzájárulni a dolgozók béréhez. A lakhegyi képviselő-testület egésze költségtérítés nélkül végzi évek óta a munkáját, ebből tudnak a pályázatokhoz önerőt biztosítani, ami a múlt év végén be is érett. Viszont ahhoz, hogy a pályázati önerőket tudják biztosítani, a 2019. évi tervezett megtakarításaikra szükség van. Az önkormányzat az idei évben él a kiegészítő támogatás pályázati lehetőségével, de csak ha pozitív elbírálásban részesülnek akkor tudnak a Hivatal költségvetéséhez hozzájárulni. Az önkormányzat célja, hogy ezt az évet áthidalják, és a hivatal többletmunkáját megpróbálják kigazdálkodni. Ezzel a kiegészítéssel tudja csak a testület elfogadni a költségvetést.

A napirenddel kapcsolatban egyéb hozzászólás nem volt.

Mátyás László az ülést levezető polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el a hivatal 2018. évi költségvetését, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
12/2018. (II.08.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetését 40 471 760 Ft bevételi és kiadási főösszeggel az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a takarékos gazdálkodás szem előtt tartására.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
16/2018. (II.08.) számú határozata:

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetését 40 471 760 Ft bevételi és kiadási főösszeggel az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a takarékos gazdálkodás szem előtt tartására.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
54/2018. (II.08.) számú határozata:**

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetését 40 471 760 Ft bevételi és kiadási főösszeggel az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a takarékos gazdálkodás szem előtt tartására.

Felelős: jegyző

Határidő: folyamatos

6./ Egyebek

Előadók: polgármesterek, önk. képviselők, jegyző

Illés Tamás polgármester előadta, hogy Szita Károly levélben megkereste a polgármestereket melyben felkérte őket, hogy önkormányzati határozatban utasítsák el a Soros-tervet, és foglaljanak ők is állást a migráns párti Soros-szervezetek ellen. Ne engedjék, hogy bevándorlósszervező irodákat és programokat hozzanak létre.

Ezt követően kérte a képviselő testületeket, hogy mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A képviselőtestületek egyetértettek azzal, hogy csatlakoznak a felhíváshoz.

Mátyás László az ülést levezető polgármester elmondta, hogy az írásos anyagban írtak szerint fogadják el Szita Károly indítványát, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Először szavazásra Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, majd Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületét, végül pedig Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületét kérte fel.

A szavazás eredményeképpen:

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
13/2018. (II.08.) számú határozata:**

1. Csatár Község Önkormányzata elutasítja a Soros-tervet, és azt, hogy a településünkön bevándorlósszervező irodát működtessenek.

2. Csatár Község Önkormányzata úgy határozott, hogy a településekre komoly fenyegetést jelentő tömeges betelepítés miatt felkéri Magyarország Kormányát, hogy ha kell, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlósszervező Soros-szervezetek ellen.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről Vigh László Országgyűlési képviselőt tájékoztassa

Felelős: Mátyás László polgármester
Határidő: azonnal

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete 5 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestületének
17/2018. (II.08.) számú határozata:**

1. Egervár Község Önkormányzata elutasítja a Soros-tervet, és azt, hogy a településünkön bevándorlósszervező irodát működtessenek.

2. Egervár Község Önkormányzata úgy határozott, hogy a településekre komoly fenyegetést jelentő tömeges betelepítés miatt felkéri Magyarország Kormányát, hogy ha kell, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlósszervező Soros-szervezetek ellen.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről Manninger Jenő Országgyűlési képviselőt tájékoztassa

Felelős: Gyerkó Gábor polgármester
Határidő: azonnal

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete 3 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

**Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
55/2018. (II.08.) számú határozata:**

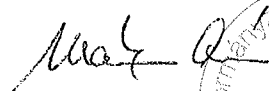
1. Lakhegy Község Önkormányzata elutasítja a Soros-tervet, és azt, hogy a településünkön bevándorlósszervező irodát működtessenek.

2. Lakhegy Község Önkormányzata úgy határozott, hogy a településekre komoly fenyegetést jelentő tömeges betelepítés miatt felkéri Magyarország Kormányát, hogy ha kell, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlósszervező Soros-szervezetek ellen.


A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről Manninger Jenő Országgyűlési képviselőt tájékoztassa

Felelős: Illés Tamás polgármester
Határidő: azonnal

Mátyás László az ülést levezető polgármester megkérdezte a jelenlévőket, hogy van-e egyéb közérdekű kérdésük bejelentésük. Közérdekű kérdés, bejelentés nem hangzott el, az ülést levezető polgármester megköszönte az együttműködést a polgármestereknek, képviselőknek, jegyzőknek, s az együttes ülést 19.30 órakor bezárta.



/:Mátyás László:/
Csatár község polgármester


Kmft.




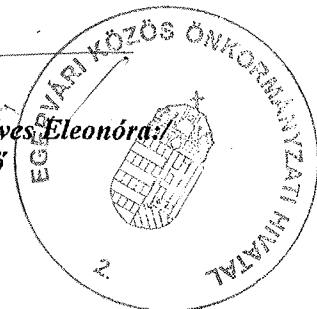

/:Gyertyó Gábor:/
Egervár község polgármestere

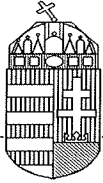



/:Illés Tamás:/
Lakhegy község polgármestere




/:Dr. Ürmösiné Kömives Eleonóra:/
jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

1. napirend anyaga

ELŐTERJESZTÉS

**Csatár, Egervár, Lakhegy Községek Önkormányzati képviselőtestületeinek
2018. február 8. napján tartandó együttes ülésére.**

**Tárgy: Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017.
évben végzett munkájáról**

Előterjesztő: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselőtestületek!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésében foglaltaknak eleget téve a Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról az alábbiakban tájékoztatom a Képviselőtestületeket.

A Hivatal azonos módon a korábbi évekhez 2017. évben is a fenntartó három önkormányzat által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodott, a gazdálkodására vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. A hivatal működéséhez az önkormányzatoknak hozzájárulniuk nem kellett, működésünket az állami támogatásból, az Egervári Óvoda, és az iskolai étkeztetés kapcsán felvállalt plusz feladatok ellátásáért átvett pénzeszközből, valamint a Bagodi Közös önkormányzati hivatallal történő együttműködésből befolyó bevételből biztosítottuk.

A hivatal állományi látszáma 8,5 fő köztisztviselő. A jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat a polgármesterek gyakorolták, a Hivatal dolgozói vonatkozásában a jegyző gyakorolta a munkáltató jogokat.

Általános, önkormányzati szervekre kiterjedő feladataink:

A Hivatal dolgozói ellátták mindhárom képviselőtestület, valamint az önkormányzati bizottságok működésével kapcsolatos igazgatási, és adminisztratív feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó önkormányzati és államigazgatási döntések előkészítését, és végrehajtását.

Részt vettünk a *képviselőtestületi ülések* előkészítésében, az írásos előterjesztések, beszámolók anyagának összeállításában.

Gondoskodtunk az *önkormányzati rendeletek* kihirdetéséről, figyelemmel kísértük a rendeletek, határozatok végrehajtását, illetőleg ahol szükség volt, segítséget nyújtottunk a határozatok végrehajtásához.

Részt vettünk az előre meghirdetett *közmeghallgatásokon, a falugyűléseken*. Mind a három képviselőtestület vonatkozásában jelenlétünk biztosított volt a képviselőtestületi üléseken, ha a napirend előadója igényelte, segédkeztünk a napirendi pontok előterjesztésében.

A fentiekben kívül részt vettünk a bizottsági üléseken, társulási üléseken, elláttuk az ülések összehívásával, és lebonnyoltásával kapcsolatos adminisztratív teendőket.

Rendszeresen kapcsolatot tartottunk a polgármesterekkel, a bizottsági elnökökkel, kiknek a gyors döntést igénylő helyzetekben jelenlétük minden esetben biztosított volt.

Munkavégzésünk során arra törekedtünk, hogy a képviselőtestületek tagjai, a polgármesterek, az önkormányzati bizottságok tagjai tájékozottak legyenek mind a hivatal munkájával, mind az önkormányzatokat, a társulásokat, és a bizottságot érintő ügyekkel kapcsolatban.

Hivatal ügyfélfogadása:

A hivatalban az ügyfélfogadási idő nem volt, és ma sincs korlátozva, az ügyfelek munkaidőben bármikor felkereshetik a hivatal ügyintézőit.

Csatár és Lakhegy településeken állandó *ügyfélszolgálati irodát* működtetünk, ahol a hivatal teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselői látták el az ügyfelek kiszolgálását, melynek során kérelmeket vettek fel, továbbították a hivatal illetékes ügyintézőjéhez, illetve ellátták a munkakörükbe tartozó egyéb feladatokat.

Az ügyfélszolgálati irodákhoz forduló ügyfelek elsősorban szociális, gyámügyekben, illetve az adókiutakozások időszakában, adóügyekben kértek tájékoztatást.

A hivatalban naponta átlagosan 6 fő fordult meg. Jellemzően szociális, munkaügyi, illetve adójellegű ügyekben keresték fel az illetékes kollégát.

Munkavégzés tárgyi feltételei:

A munkavégzésünkhöz nélkülözhetetlen *technikai háttér, internet-elérés* biztosított volt, az anyagok sokszorosítására, scannelésére nyomtatók álltak rendelkezésünkre. Az ASP pályázatnak köszönhetően az előregedett számítógépes állomány kicserélődött, a belső hálózat felújítására is sor került, melynek köszönhetően az internetelérés folyamatosabbá, és gyorsabbá vált a hivatalban.

A képviselőtestületi, és bizottsági tagok részére az előterjesztések, és egyéb tárgyalandó anyagok 90 %-a már nem kerül kinyomtatásra, elektronikus úton küldjük azokat a címzettek részére.

Nagy kihívást jelent a közigazgatás adminisztratív terheinek csökkentését célzó *ASP rendszer* bevezetése. Az ASP rendszer szakrendszerei: elektronikus ügyintézési portál rendszer, a gazdálkodási rendszer, az iratkezelő rendszer, az ingatlanvagyon-kataszter rendszer, önkormányzati adórendszer, ipari és kereskedelmi rendszer, hagyatéki leltár rendszer. 2017. novemberben megkezdődtek a migrálási feladatok, melyek a mai nap is tartanak, nem kis munkát adva a kollégáknak.

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormányrendelet értelmében 2017. október 1-éig az önkormányzati adórendszerhez csatlakozni kell valamennyi helyi önkormányzatnak, 2018. január 1-ig pedig valamennyi szakrendszerhez csatlakozik az összes helyi önkormányzat.

A hagyatéki és az ipari-kereskedelmi ügyeket már a szakrendszerek igénybevitelével végezzük. Az e-ügyintézés kialakítása jelenleg folyamatban van, sajnos kevés szakmai segítséget kapunk, így jelenleg még nem biztosított teljes körűen az e-ügyintézés.

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény részletesen meghatározza az elektronikus információbiztonsági követelményeket. Az önkormányzati hivatalokat a törvény a 2. biztonsági szintbe sorolja. Jogszabályban meghatározott szempontok alapján elvégeztük a hivatal biztonsági szintbe sorolását, melynek során megállapítottuk, hogy az 1. szintet sem érjük el. Az 1. szint eléréséhez szükséges intézkedéseket 1 éven belül kellett volna megvalósítatnunk, amely már 2015. december végén lejárt.

A munkát megkezdtuk, de sajnos megfelelő végzettségű szakember nélkül tovább folytatni nem tudjuk, így ez továbbiakban is megoldandó feladatot fog számunkra jelenteni.

Képviselőtestületei ülések, hozott döntések:

Az Möt. értelmében a képviselőtestületnek évente legalább 6 alkalommal kell üléseznie, képviselőtestületeink ezt a kötelező számot jelentősen túlteljesítették.

2017. évben Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete **16**, Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete **13**, Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete **16** alkalommal ülésezett.

Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatok részvételével együttes ülésre **3** alkalommal került sor. Az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulás ülésére **2** alkalommal került sor.

Egervár Község Önkormányzata 2017. évben **14** rendeletet fogadott el, melynek zöme rendeletmódosítás volt, a nyílt ülésen hozott határozatok száma **139**, a zárt ülésen hozott határozatok száma **3**.

Csatár Község Önkormányzata esetében az alkotott rendeletek száma **14**, melynek nagy részét itt is a már hatályban lévő rendeletek módosítása tette ki, a nyílt ülésen hozott határozatok száma **68**, zárt ülésen hozott határozatok száma **47**.

Lakhegy Község Önkormányzata vonatkozásában alkotott rendeletek száma **15**, mely zömében módosító rendelet volt, a nyílt ülésen hozott határozatok száma **94**, zárt ülésen hozott határozatok száma **36**.

Az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 4 határozatot fogadott el.

Munkavégzés bemutatása ügyintézőként:

I. ÜGYVITELI FELADATOK:

Az ügyvitel (iktatás, irattározás, egyéb adminisztratív) teendők ellátásával kapcsolatos feladatokat **Szalai Veronika** látta el.

Iktatás: 2017. évben főszámon 1082 irat iktatására került sor, a főszám alszámán pedig 6429 iratot iktatott.

A Hivatalhoz és az Önkormányzatokhoz érkezett iratok érkeztetése, szignálása után azok iktatása elektronikus iktató programmal történt. A Hivatal címére érkező küldemények bontása, és az iratok szignálását a jegyző, az önkormányzathoz érkező küldemények bontását pedig a polgármesterek végezték.

Elmondható, hogy az utóbbi időben jelentősen lecsökkent a postán érkező küldemények száma, mely az e közigazgatás bevezetésével tovább fog folytatódni.

Szalai Veronika ellátta az iktatási feladatokon kívül a testületi, bizottsági, társulási ülésre készített anyagok sokszorosítását, postázását, elektronikus megküldését, és a hozott rendeletek, határozatok nyilvántartását. Gondoskodott a testületi ülésre készített előterjesztéseknek, az ülés meghívójának címzettekhez továbbításáról. A Meghívó megküldése a Kormányhivatal felé az ülést megelőző 5 nappal megtörtént, illetve a lakosság is tájékoztatva lett hirdetmény útján.

Részt vett Egervár vonatkozásában a képviselőtestület ülésein, Egervár, és Csatár tekintetében az üléseken felvett hanganyag alapján elkészítette az ülés jegyzőkönyvét, melyek végleges megszövegezése a jegyző feladatát képezte.

A Szociális, Kulturális és Sport Bizottság üléseiről szóló jegyzőkönyvet Vörösné Virág Ilona Bernadett, a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság üléseiről szóló jegyzőkönyvet a jegyző készítette el.

A jegyzőkönyvek összeállításáról, a Nemzeti jogszabálytáron keresztül határidőre történő elküldéséről Szalai Veronika gondoskodott.

Gondoskodott továbbá az *önkormányzati rendeletek* helyben történő kihirdetéséről, Nemzeti jogszabálytár részére történő megküldéséről, ellátta az önkormányzatok közérdekű adatainak internetes megjelenésével kapcsolatos feladatokat.

Ellátta a *civil szervezetek* önkormányzati támogatásával kapcsolatos feladatokat, a szervezet támogatásáról az erre szolgáló honlapon adatot szolgáltatott, valamint a kozpenz.gov.hu oldalon a közpénzekből nyújtott támogatások feltöltéséről gondoskodott.

A hivatal munkavállalói, valamint az önkormányzatok alkalmazottai vonatkozásában ellátta a *szabadságok nyilvántartásával* kapcsolatos feladatokat.

Gondoskodott az erre megbízott személyeken keresztül az *önkormányzatok honlapjának* naprakészen tartásáról. Egervár Község Önkormányzatának vonatkozásában folyamatosan frissíti, és tölti fel az aktuális információkat, hivatali, és önkormányzati dokumentumokat.

Feladatkörébe tartozó ügyek vonatkozásában ellátta a *statisztikai adatszolgáltatással* kapcsolatos feladatokat.

Ellátta továbbá a *termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog* gyakorlásának szabályairól szóló kormányrendeletben írt feladatokat, melyről részletesebben a mezőgazdasági igazgatásra vonatkozó részben szólunk.

Csatár, Egervár, és Lakhegy önkormányzatai a *Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat* 2018.évi fordulójához – az előző évekhez hasonlóan – csatlakoztak.

Ezzel kapcsolatosan Vörösné Virág Bernadett és Szalai Veronika közösen ellátta a pályázatok kiírásával, kezelésével, feldolgozásával kapcsolatos adminisztrációs feladatokat.

II. ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK

A hivatal hatáskörébe tartozó államigazgatási feladatokat a jegyző, Vörösné Virág Ilona Bernadett igazgatási ügyintéző, valamint Vékásy Ferenc műszaki ügyintéző látta el, az alábbiak szerint:

1.Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás

2017. január 1-i állandó népesség Egervár:	1027 fő
Csatár:	533 fő
Lakhegy:	470 fő volt.

A helyi népesség-nyilvántartás kartonos rendszerben történt.

Egervár esetében 27 db, Lakhegy esetében 6 db lakcímváltozás átvezetését továbbítottuk,

- 90 fő került ki az aktív nyilvántartásból elköltözés, tartózkodási hely megszűnés, igazgatási területen belüli mozgás miatt, ebből Csatárban 29 fő, Egerváron 44 fő, és Lakhegyen 17 fő esetében történt átvezetésre,
- halálozás összesen 24 fő volt, ebből Csatárban 7 fő, Egerváron 9 fő, és Lakhegyen 8 fő volt,

- újszülöttek száma a három településen összesen 29 fő, Csatárban 9 fő volt, Egerváron 16, Lakhegyen 4 gyermek született,
- 204 db BM Központi Hivatal által kísérőjegyzékkel kiküldött személyi nyilvántartó lap cseréjét végeztük el az alábbiak szerint: ebből Csatárban 61 fő, Egerváron 107 fő, és Lakhegyen 36 fő adatait érintették a változások.

Csatár esetében a személyi nyilvántartó lap cseréket Vincze-Heri Anita kolléganővel együtt végezte.

2. Kereskedelmi igazgatás:

A jegyző ellátta az üzletek működéséről és a belkereskedelmi tevékenységről szóló kormányrendeletben írt működési engedélyek kiadásával kapcsolatos feladatokat.

2017. évben új működési engedély kiadására nem került sor. Kereskedelmi tevékenység bejelentésével kapcsolatos eljárást két esetben folytattunk le, egy esetben került sor bejelentés alapján kereskedő nyilvántartásból történő törlésére, egy esetben pedig bejelentés alapján adatváltozás átvezetéséről gondoskodtunk.

A működési engedéllyel rendelkező üzletekről és a bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységről vezetett nyilvántartások közzététele kötelező, azok az önkormányzatok honlapján megtekinthetők. Egervár önkormányzata rendeletben szabályozta a vendéglátó ipari üzletek nyitvatartási idejét.

3. Szálláshely üzemeltetés

A szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkező szálláshelyekről szóló nyilvántartás szerint **2017. évben** Egervár községben **6** szálláshely-szolgáltatót tartottunk nyilván, összesen **46** férőhely lehetőséggel. Csatárban a szálláshely szolgáltatók száma **2**, összesen **11** férőhelyet biztosítanak.

4. Telepengedélyezési eljárások:

2017. évben 1 esetben került sor telepengedélyezési eljárás lefolytatására Vékásy Ferenc műszaki ügyintéző közreműködésével.

5. Mezőgazdasági, földügyi igazgatás: a jegyző, Vörösne Virág Ilona Bernadett, Komáromi Renáta és Szalai Veronika feladatkörébe tartozott ezen hatáskör ellátása.

Illetékességi területünkön **623** méhcsaláddal **17** fő **méhészt** tartottunk nyilván.

Egerváron **6** fő, Csatárban **10** fő, Lakhegyen pedig **3** fő foglalkozik méhekkel.

2017. évben 2 fő vándorméhész jelentette be ideiglenes **letelepedését 1** fő **Csatár, 1** fő **Egervár határában.**

A mező és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló törvényben, valamint a végrehajtására alkotott termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásának szabályairól szóló kormányrendeletben írt feladatokat a jegyző szakmai iránymutatása mellett Komáromi Renáta és Szalai Veronika látta el. Mező és erdőgazdasági hasznosítású földek vonatkozásában az eladó, illetőleg haszonbérbeadó az ingatlanra vonatkozó vételi, haszonbérleti ajánlatot a szerződés megkötése előtt köteles az elővásárlásra, előhaszonbérletre jogosultakkal közölni. Az ajánlatok a hivatal, illetve az önkormányzatok hirdetőtábláin kifüggesztésre kerültek, illetve a vételi, bérleti ajánlatokat közzétettük a magyarorszag.hu internetes portálon is. 2017. évben 48 db vételi, és haszonbérleti ajánlat kifüggesztésére került sor, melyeket a határidő lejártát követően továbbítottunk az illetékes szervek részére, melyről a kérelmezőket értesítettük.

A fentiekben túlmenően a helyi földbizottság hatáskörében eljáró agrárkamara által a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés jóváhagyása tárgyában küldött állásfoglalást az előírt határidőn belül kifüggesztettük az önkormányzatok hirdetőtábláira, illetve az állásfoglalás ellen kifogás benyújtására jogosultak közül a *φ* név szerint ismert személyekkel postai úton közöltük.

A földbizottság állásfoglalása ellen 217. évben nem nyújtottak be *kifogást.*

6. Hagyatéki igazgatás:

A hagyatéki ügyeket a jegyző és Vörösné Virág Ilona Bernadett intézte. 2017. évben összesen 35 hagyatéki leltár, és 2 db póthagyatéki leltár felvételére került sor, melyet továbbítottuk az illetékes közjegyző felé. Ha a hagyatéki leltár felvételéhez az örökhagyó ingatlana a hivatal illetékességi területén található, az adós kolléga, Horváth József elkészítette az adó-és értékbecslési bizonyítványokat, ha illetékességi területünkön kívüli ingatlanvagyon képezte a hagyaték tárgyát, úgy megkeresést intéztünk az illetékes hivatal felé a bizonyítvány kiállítása céljából. Ezt követően került sor a hagyatéki leltár felvételére és annak az illetékes közjegyző, vagy a megkereső hatóság részére történő továbbítására. A hagyatéki leltár felvételéhez, valamint az adó-és értékbecslési bizonyítványok elkészítéséhez nagy segítséget nyújtott a TAKARNET szolgáltatás igénybevétele, melynek segítségével a hagyaték tárgyát képező ingatlanokról nem hiteles tulajdoni lap másolatokat tudtunk helyben kinyomtatni, és a leltárhoz csatolni.

A fentiekén túlmenően 5 alkalommal megkeresésre közreműködtünk más önkormányzati hivatal illetékességi területéhez tartozó hagyatéki leltár felvételében.

7. Anyakönyvi igazgatás: Vörösné Virág Ilona Bernadett feladatkörébe tartozott ezen hatáskör ellátása, távolléte esetén a jegyző közreműködött a feladatok ellátásában.

A 2017. év folyamán az alábbi anyakönyvi események bejegyzésére került sor:

	Születési	házassági	halotti
Egervár	0	10	3
Csatár	1	0	2
Lakhegy	0	0	1

A házassági anyakönyvi *változások* címén (korábbi néven: utólagos bejegyzések UB) az anyakönyvekben 7 esetben teljesítettünk bejegyzést.

Új változás: házasságfelbontása, házassági névviselési forma módosítása, házastárs halálesetét követően a bejegyzések száma a településeket illetően összesen 7 db volt.

A papíralapú anyakönyvekből történt rögzítések száma a születési, házassági és halotti anyakönyvi eseményekre vonatkozóan településenként az alábbiak szerint teljesült:

- az egervári papír alapú anyakönyvekből 86 db,
- a csatári anyakönyvekből 4 db,
- a lakhegyi anyakönyvből 1 db anyakönyvi esemény került rögzítésre az Elektronikus Anyakönyvbe.

Összesen 31 esetben adtunk ki *anyakönyvi kivonatot*: Egervárra vonatkozóan 27 db-ot, Csatárra 3 db-ot, Lakhegyre 1 db-ot.

Anyakönyvi másolatot más szervek részére (állampolgársági eljárásban történő felhasználáshoz, haláleset anyakönyvvezetéséhez, gyermek születésnek anyakönyvvezetéséhez, gyámhatósági eljáráshoz) 3 esetben adtunk ki.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot 5 alkalommal vettünk fel.

2017.évben összesen 10 *házasságkötésre* került sor Egerváron, ahol az ügyintéző látta el az anyakönyvvezetői feladatokat.

8. Szociális és gyámügyi igazgatás igazgatási feladatok

A szociális és gyámügyi igazgatás terén felmerülő feladatokat **Vörösné Virág Ilona Bernadett** látta el, az alábbiak szerint:

a) Szociális igazgatás

2017.évben az alábbi ellátási formák megállapítására került sor a három önkormányzat vonatkozásában:

	Egervár	Csatár	Lakhegy
Települési támogatás			
- megállapított	22	18	10
- elutasított	1	1	1
Kamatmentes kölcsön			
a) megállapított	0	0	2
b) elutasított	0	0	0
Települési támogatás: temetési segély			
- megállapítás	6	0	5
- köztemetés	0	1	0
Gyógyszertámogatás			
- megállapított	0	0	0
- elutasított	1	0	0
Babakelengye/ születési támogatás	14	7	2
Szociális célú tűzifa juttatásban részesülők száma (2017.jan, 2017.dec.)	44	36	13
- elutasított	1	0	2
Szociális étkeztetésben részesülők száma 2017.dec. 31-én	13	5	2
- házi segítség nyújtásban részesülők (tájékoztató adat)	3	0	3
Kamatmentes, ill. vissza nem térítendő lakásvásárlási és építési kölcsön iránti kérelem:			
- elutasított	1	0	0
	0	0	0
Lakhatási támogatás			
- megállapított	3	0	0
- elutasított	0	0	0
Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj			
- megállapított	8	4	2
- elutasított	1	1	0
Védendő fogyasztók részére igazolás	1	0	1

b) Gyámügyi igazgatás

	Egervár	Csatár	Lakhegy
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás - megállapított ebből hivatalból	<i>0</i> <i>0</i>	<i>0</i> <i>0</i>	<i>0</i> <i>0</i>
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény - megállapított (jogosult gyermek száma)	<i>6</i>	<i>9</i>	<i>1</i>
- megszünt - elutasított	<i>5</i> <i>0</i>	<i>3</i> <i>0</i>	<i>0</i> <i>0</i>
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részeseülők pénzbeli támogatása(gyermekek száma szerint)	<i>3</i>	<i>6</i>	<i>1</i>
- augusztus hó - november hó	<i>1</i>	<i>6</i>	<i>1</i>
Tankönyvtámogatás/ Iskolakezdési támogatás	<i>118</i>	<i>30</i>	<i>40</i>

Az év folyamán szociális ellátást megállapító vagy az ellátás megállapítását elutasító határozat ellen fellebbezést nem nyújtottak be.

A kollégánő ellátta a fenti ellátások megállapításához szükséges adminisztratív teendőket, melynek keretében:

- elbírálásra előkészítette a kérelmeket, szükség esetén környezettanulmányt készített,
- elkészítette az egyedi hatósági határozatokat, figyelemmel kísérte az abban foglaltak végrehajtását.

Ellátta a kötelező *statisztikai adatszolgáltatási* feladatokat, környezettanulmányokat készített bírósági megkeresésre, válóperek és gyermek elhelyezési perek esetében, gondozási díj felülvizsgálata ügyében.

Jegyzőkönyvvezetőként 17 alkalommal vett részt az Egervári Szociális Kulturális és Sport Bizottság ülésein, gondoskodott az ülésről készült jegyzőkönyvek elkészítéséről.

A három település vonatkozásában 2017. évben 64 esetben került sor szociális támogatások, kollégiumi elhelyezés igénylése céljából *hatósági bizonyítvány* kiadására.

A *hulladékszállítási közszolgáltatási díjak* számlázásához folyamatos adatszolgáltatást biztosított a Zala-Depó Kft. számára.

Csatár, Egervár, és Lakhegy önkormányzatai a *Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat* 2018.évi fordulójához – az előző évekhez hasonlóan – 2017. évben is csatlakoztak.

Ezzel kapcsolatos feladatok közül mindhárom önkormányzat vonatkozásában a kérelmek döntésre előkészítését, a döntések meghozatalával kapcsolatos adminisztratív feladatokat Szalai Veronikával együtt látta el.

A Bursa pályázatok kiírásával, a beérkezett pályázatok kezelésével, feldolgozásával, internetes rögzítésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról pedig a jegyző iránymutatásával **Komáromi Renáta és Szalai Veronika** gondoskodott.

Birtokvédelem:

A jegyző közreműködésével összesen 2 db birtokvédelmi eljárás lefolytatására került sor. Mindkét esetben a kérelem elutasításra került.

III. GAZDÁLKODÁS, PÉNZÜGYI IGAZGATÁS

3 fő látta el az ide tartozó feladatokat, az alábbiak szerint:

Vincze-Heri Anita látta el Csatár Község Önkormányzata, **Hajdu Brigitta** Egervár Község Önkormányzata, Közös Önkormányzati Hivatal, az Egervári Óvoda, **Tischler Istvánné** Lakhegy Község Önkormányzata, valamint a Lakhegy Erdőszéli Óvoda működésével kapcsolatos gazdálkodási, pénzügyi feladatokat, az alábbiak szerint:

Vincze-Heri Anita napi négy órás munkavégzés során az OrganP könyvelési rendszeren keresztül elvégezte az analitikus és főkönyvi könyvelést. Havonta elkészítette az Államkincstár felé a pénzügyi jelentéseket, valamint negyedévente a mérlegjelentéseket, a kataszteri nyilvántartás vezetésében közreműködött. Elkészítette Csatár Önkormányzat 2016. évi beszámolóját, 2017. évi költségvetését, annak módosítását, valamint Csatár Önkormányzat féléves beszámolóját.

Közreműködött a közfoglalkoztatottak bérének havonta történő visszaigénylésével kapcsolatos feladatok ellátásában.

Elkészítette a 2016. évi, 2017. évi és 2018. évi önkormányzatokat megillető, központi költségvetésből származó támogatásokkal kapcsolatos mutatószám felméréseket Csatár Község Önkormányzata vonatkozásában az ebr42 rendszerben.

Részt vett 8 alkalommal 2017. szeptembertől az Önkormányzati ASP 2.0 projekt keretében az ASP Gazdálkodási szakrendszert bemutató számítógéptermi jelenléti oktatásokon, valamint 1 alkalommal az Ingatlanvagyonkataszter Szakrendszer oktatáson is. Levizsgázott az Irat és az Ingatlanvagyonkataszter szakrendszerből az e-learning hallgatói felületeken. Ellátta az ASP Gazdálkodási szakrendszer Kaszper moduljának beállításaiával kapcsolatos feladatokat Csatár Község Önkormányzata vonatkozásában 2017. 11. 01-től, valamint a migrációt elvégezte a beállítás varázsló lefuttatásával, a partner és törzsadatok kézi rögzítésével. A szükséges jogosultságokat beállította a felhasználók esetében, melyhez segítséget nyújtott a tenant adminisztrátor is.

Az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Csatári ügyfélszolgálati helyiségében ellátta az Ügyfélszolgálati feladatokat, az irodába érkező küldeményeket scannelve naponta a hivatalba továbbította.

Hajdu Brigitta a feladatkörébe tartozó önkormányzatok és intézmények vonatkozásában az OrganP könyvelési rendszeren keresztül elvégezte az analitikus és főkönyvi könyvelést, valamint havonta bérfeladást és negyedévente értékcsökkenést számolt el.

Havonta elkészítette az Államkincstár felé a pénzügyi jelentéseket, valamint negyedévente a mérlegjelentéseket, illetve évente a költségvetési és a beszámoló űrlapokat. A kataszteri nyilvántartás vezetésében közreműködött.

2017. évi költségvetést készített Egervár Község Önkormányzata és intézményei esetében, valamint az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulásnak. Elkészítette Egervár Község Önkormányzata, az

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal, az Egervári Óvoda, valamint az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulás 2016. évi beszámolóját a képviselőtestületek részére, e költségvetési szervek 2017. évi költségvetésének módosítását, féléves és éves beszámolóját.

Elkészítette a Kulturális, könyvtári normatíva elszámolását majd továbbította az illetékes Minisztérium felé.

Az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulás megszűnése miatt időközi záró beszámolót készített 2017.09.30-i állapotnak megfelelően, valamint a jogutód könyveiben (mérlegében) is szerepeltette a társulás záró pénzkészletének átvételét.

Közreműködött Egervár település a 2017. évi rendkívüli költségvetést kiegészítő (működésképtelen) pályázatának összeállításában, majd benyújtásában. A pályázati döntés alapján Egervár Község Önkormányzata vissza nem térítendő támogatásban részesült 1 529 683 Ft értékben.

Elkészítette a 2016. évi, 2017. évi és 2018. évi önkormányzatokat megillető, központi költségvetésből származó támogatásokkal kapcsolatos mutatószám felméréseket Egervár Község Önkormányzata és intézményei vonatkozásában az ebr42 rendszerben. Az óvodavezetővel egyeztetett a felmérések lezárása előtt, valamint bekérte az igénylések alapjául szolgáló felvételi és mulasztási naplókat, étkezési íveket. Kigyűjtéseket végzett a gyermekétkeztetés vonatkozásában, az adagokat összesítette az óvodások esetében csoportonként és kedvezményenként.

Elkészítette a 2016. évi állami támogatások (Köznevelési és Gyermekétkeztetési támogatás, 2013. évi Könyvtári tám.) felhasználásáról szóló pótlólagos adatszolgáltatást Egervár Község Önkormányzata és intézményei vonatkozásában, amely a Magyar Államkincstár felülvizsgálatának alapját képezte, a helyszíni ellenőrzéshez összekészítette a támogatások elszámolásának alapját képező dokumentumokat, az ellenőrök rendelkezésére állt kérdések és kérések esetén.

Hatályosította az Egervári Óvoda, az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulás számviteli rendjét és annak részét képező számviteli szabályzatokat.

Figyelemmel kísérte az intézményfinanszírozások (állami támogatások) időarányos átadását az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó községek intézményeinek, valamint kimutatást vezetett az Egervári Óvoda és az Iskolai étkezés vonatkozásában a községek hozzájárulásairól, illetve az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Társulás önkormányzatok által fizetendő tagdíjairól.

Részt vett 7 alkalommal 2017. szeptembertől az Önkormányzati ASP 2.0 projekt keretében az ASP Gazdálkodási szakrendszert bemutató számítógéptermi jelenléti oktatásokon, valamint 1 alkalommal az Ingatlanvagyonkataszter Szakrendszer oktatáson is. Levizsgázott az Irat és az Ingatlanvagyonkataszter szakrendszerből az e-learning hallgatói felületeken. Ellátta az ASP Gazdálkodási szakrendszer Kaszper moduljának beállításaival kapcsolatos feladatokat Egervár Község Önkormányzata és intézményei vonatkozásában 2017. 11. 01-től, valamint a migrációt elvégezte a beállítás varázsló lefuttatásával, a partner és törzsadatok kézi rögzítésével. A szükséges jogosultságokat beállította a felhasználók esetében, melyhez segítséget nyújtott a tenant adminisztrátor is.

Az adósságot keletkeztető ügyletek esetében közreműködött az adatszolgáltatás összeállításában Lakhegy, Egervár községek tekintetében, mely a hitelfelvételhez előzetes adatszolgáltatásként szolgált. Egervár Község Önkormányzata a 2016. évi Belterületi utak, járdák felújítása nyertes pályázat önjelöltje, mely kormányzati engedély köteles ügylet adósságot keletkeztető kérelmet nyújtott be, melynek eredményeképpen az OTP hitelt folyósított az önkormányzatnak, melyekhez a jegyzővel közösen állították össze az anyagokat.

Közreműködött a 2016. évi nyertes Belterületi utak, járdák felújítása pályázat megvalósításában: gondoskodott a számlák határidőben történő kiegyenlítéséről, valamint a felújítás aktiválásáról, a vagyonkataszterben történő szerepeltetéséről.

Tischler Istvánné: Lakhegy község önkormányzatának valamint a hozzá tartozó Lakhegyi Óvoda könyvelési feladatait látta el, vezette az ORGAN P könyvelési rendszerben a pénzforgalomhoz kapcsolatos főkönyvi könyvelést, analitikus és tárgyi eszközökkel kapcsolatos nyilvántartásokat. A KGR rendszerben havonta időszaki költségvetési jelentéseket készített az önkormányzat és intézménye bevételeiről és a kiadásairól. Negyedévente kimutatást adott az önkormányzat és intézménye mérlegadatairól valamint a részesedésekről.

Elkészítette a 2017. évi költségvetés tervezett adatairól készített táblázatait, szöveges beszámolóját. A 2016 év teljesített bevételi és kiadási adatairól zárszámadást készített. Az év folyamán féléves beszámolót, módosított költségvetést készített az önkormányzat és intézménye részére. Havonta bérkönyvelést készített az önkormányzat és intézményének dolgozóiról.

Egyeztetéseket készített a Lakhegyi Óvodában járó gyermekek étkezési nyilvántartásaiból. A kimutatások alapján elkészítette a 2017. 2018. évi önkormányzatokat megillető, központi költségvetési kapcsolatból származó támogatásokkal kapcsolatos mutatószám felméréseket Lakhegy Önkormányzat vonatkozásában, az óvodavezetővel egyeztetve.

Vezette a szigorú számadási nyomtatványokról készített nyilvántartást, önkormányzatoknál, intézményeknél.

Ellátta a Közös Hivatal valamint a hozzátartozó önkormányzatok, intézmények dolgozói vonatkozásában a cafetéria juttatással kapcsolatos feladatokat. A KIR rendszerben történő nem rendszeres kifizetések számfejtését havonta elkészítette, feladásokat készített a bankkivonatokhoz, házipénztárhoz.

A dolgozók SZJA bevallásához elkészítette a szükséges nyomtatványok nyilvántartását, illetve küldését a MÁK Illetmény számfejtési Igazgatóság részére. Határidőre statisztikai jelentéseket készített a Központi Statisztikai Hivatal részére az önkormányzatoknál és az intézményeknél teljesített felújításokról, beruházásokról, tárgyi eszközökről.

Gondoskodott a számlák befogadásáról és kiegyenlítéséről, a bérbe adott ingatlanok bérleti díjának, közterület- használati díjának és egyéb bevételeknek a számlázásáról.

Vezette a lakáscélú kölcsönök nyújtásával kapcsolatos nyilvántartásokat, kiértékeléseket küldött az érintett személyek részére.

Részt vállalt az Egervári Óvoda pénztárában kifizetett szállítói számlák kontírozásában.

A számlák kiegyenlítése átutalással történt az OTP Elektra programban az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal és a hozzá tartozó községek és intézményei tekintetében.

Kigyűjtéseket készített Egervár Község Önkormányzatának pénzügyi beszámolóihoz.

E- KATA ingatlan nyilvántartási rendszerben rögzítette a kis értékű tárgyi eszközöket, valamint folyamatos kapcsolatot tartott a rendszert karbantartóval.

2017. szeptembertől 7 alkalommal részt vett az Önkormányzati ASP 2.0 projekt keretében az ASP Gazdálkodási szakrendszert bemutató számítógéptermin jelenléti oktatásokon, valamint 1 alkalommal az Ingatlanvagyonkataszter Szakrendszer oktatáson is. Ellátta az ASP Gazdálkodási szakrendszer Kaszper moduljának beállításaiával kapcsolatos feladatokat Lakhegy Község Önkormányzata és intézményei vonatkozásában 2017. 11. 01-től, valamint a migrációt elvégezte a beállítás varázsló lefuttatásával, a partner és törzsadatokat kézi rögzítésével. A szükséges jogosultságokat beállította a felhasználók esetében, melyhez segítséget nyújtott a tenant adminisztrátor is

Iskolai, óvodai étkeztetéssel kapcsolatos feladatok:

Dr. Horváth-Zóka Tímea látja el az Egervári László Általános Iskola étkeztetésével kapcsolatos pénzügyi teendőket. Ennek keretében az iskola által beszedett nyilatkozatok alapján rögzítette az étkezési modulban a kedvezményes étkezők adatait, figyelemmel kísérte a kedvezményes étkezés alapjául szolgáló dokumentumokban írt határidőket. A 2017/18-as tanév elején az OrganP étkezési moduljában étkezőnként felrögzítette a heti rendelést. Havonta rögzítette az étkezők számát az OrganP étkezési moduljában, mely alapján minden hó 5. napjáig gondoskodott az étkezési térítési díjakat tartalmazó számlák kiállításáról. A számlák alapján elkészítette a számlán szereplő összeg feladásához szükséges készpénz-átutalási megbízásokat, melyeket a számlával együtt az iskolához átküldött, ahol gondoskodnak azok kiosztásáról. Minden tárgyhót követő hó 5. napjáig az étkeztetést nyújtó vállalkozónak rendelés összesítőt küldött, mely a vállalkozó számlája kiállításának alapját képezi. Figyelemmel kísérte a térítési díjak határidőre történő befizetését, késedelem esetén a határidőre nem fizetőknek fizetési kötelezettségük teljesítése érdekében felszólítást küldött. Amennyiben a kötelezett a felszólítás ellenére sem teljesített határidőben, úgy erről a tényről a polgármestert tájékoztatta. A pénzügyi ügyintézők számára a normatív támogatások felméréséhez és elszámolásához elvégezte az iskolai étkezések adagszámának és étkezők számának kigyűjtését étkezéstípusonként, lakóhely szerint.

Az egervári óvoda étkeztetésével kapcsolatban az óvoda tárgyhót követő hó 10. napjáig történő adatszolgáltatása alapján az OrganP rendszerben gondoskodott a számlák elkészítéséről, melyet továbbított az intézménynek. E feladaton kívül az óvoda vonatkozásában az iskolai étkeztetésnél leírtakat az intézmény végzi.

2017. év elején adatot szolgáltatott a pénzügyi ügyintézők munkájához a közös hivatal, az önkormányzatok és intézményeik dolgozóinak béréről, valamint közreműködött a pénzügyi ügyintézők munkájában a szállító számláknak az OrganP programban történő rögzítése által.

2017. évre vonatkozóan részt vett Lakhegy község leltárkörzeteiben végzett leltározásban.

Közreműködött mindhárom önkormányzat, valamint a Közös Hivatal Számviteli Szabályzatának hatályosításban.

Az önkormányzatokkal kapcsolatosan 2017. évben több pályázat benyújtásában is részt vett, amelyek közül mindhárom település „Szociális tüzelőanyag 2017” kiírt pályázata nyert. Elkészítette mindhárom önkormányzat vonatkozásában a 2016. évi szociális tüzelőanyag pályázatok pénzügyi elszámolását.

Kedvező elbírálásban részesült Csatár község „Önkormányzati fejlesztések 2017.” pályázata a sportöltöző felújítására, valamint a „Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása – 2017.” a településrendezési terv létrehozására. Ez utóbbi pályázatban támogatásban részesül Lakhegy község is a csapadékelvezetési rendszer felújítására, továbbá az „Önkormányzati fejlesztések 2017.” pályázata a Lakhegy, Hegy utca útburkolatának felújítására. A 2015. évben a Lakhegyi Lakóterületi Sportegyesület által benyújtott – melynek megírásában és összeállításában aktívan részt vett - megnyert Parlafű-mentesítési pályázat kapcsán az éves szakmai beszámolót elkészítette és továbbította az illetékes szerv felé.

Lakhegy településen ellátta az ügyfélszolgálati feladatokat az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Lakhegyi Ügyfélszolgálati Irodájában. Ennek során kérelmeket vett fel, illetve továbbította a hivatal illetékes ügyintézőihez, a Lakhegyre érkező leveleket a polgármester szignálását követően elektronikus úton Egervárra továbbította iktatás céljából.

Lakhegy község Önkormányzata vonatkozásában részt vett a képviselő-testület ülésein, valamint a Lakhegyen megtartott együttes ülésen is, az elhangzottakról hangfelvételt készített, amely alapján gondoskodott a jegyzőkönyv elkészítéséről is.

Mindhárom önkormányzat vonatkozásában a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan ellátta a közmunkaprogramok és nyári diákmunka-programok szervezésével, bonyolításával kapcsolatos feladatokat, melynek során figyelemmel kísérte a közmunkaprogramok indulását, melynek

részleteiről a polgármestereket tájékoztatta. A polgármesterek jelzése alapján elkészítette a programban történő részvételhez szükséges kérelmeket, közreműködött a közfoglalkoztatási hatósági szerződések, szerződés módosítások kérelmei számszaki részeinek elkészítésében. Elkészítette a közfoglalkoztatás keretében felvett dolgozók munkaszerződéseit és a kapcsolódó okiratokat, melyeket a számfejtő helyhez folyamatosan elküldött. A közfoglalkoztatási szerződések lejártakor szükséges megszüntető okiratokat szintén eljuttatta a számfejtő hely felé, az onnan érkező –munkaviszony megszűnéskor kiadandó–, igazolásokat eljuttatta a munkavállalóknak. A közfoglalkoztatottak vonatkozásában ellátta a szabadságok nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

Elkészítette a közfoglalkoztatottak béréhez nyújtott állami támogatás igénybe vételéhez havonta szükséges igényléseket minden hónap 8. napjáig, gondoskodott az igénylés mellékletét képező pénztárbizonylat, bérjegyzék, munkaszerződés másolatok elkészítéséről, hitelesítéséről, és a Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához történő eljuttatásáról. Azon közfoglalkoztatási szerződéseknél, ahol előleg igénybevételét kötelezően előírta a munkaügyi hivatal, gondoskodott az előleg igényléséről, és az utólagos elszámolásokról.

A kulturális közfoglalkoztatás vonatkozásában mindhárom önkormányzat, mint partnerszervezetek képviselőjében a Nemzeti Művelődési Intézettel és a koordinátorokkal a kapcsolatot tartotta, a kiküldött nyomtatványokat kitöltötte és továbbította az illetékes részére. Csatár mind a mai napig, Egervár 2017 őszéig, míg Lakhegy 2017. december elejéig részt vett az Országos Széchényi Könyvtár által meghirdetett kulturális közfoglalkoztatási programban, így az önkormányzatok képviselőjében tartotta a kapcsolatot az OSZK-val, a munkaszerződések, ill. azok megszüntetése kapcsán a szükséges okiratok kitöltéséről és továbbításáról gondoskodott.

Ellátta az Egervár, Lakhegy, Csatár Önkormányzatok, a közös hivatal, valamint az egervári és a lakhegyi óvoda dolgozóinak személyügyi nyilvántartását. Ennek keretében figyelemmel kísérte a dolgozók besorolását, a különböző okok (eltérítések, soros lépések, pedagógus béremelés, minimálbér illetve garantált bérminimum változása) miatti illetményváltozásoknál gondoskodott a szükséges okiratok elkészítéséről és a Magyar Államkincstárhoz, mint illetményszámfejtőhöz történő eljuttatásáról.

Elkészítette a Lakhegy Erdőszéki Óvoda létszámbővítése miatt annak Módosító Okiratát, valamint egységes szerkezetű Alapító okiratát a MÁK okiratmintája alapján, továbbá a szükséges nyomtatványokat. Az Egervári Óvoda vonatkozásában szintén elkészítette a MÁK-nál vezetett törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok frissítéséhez a szükséges nyomtatványokat.

Közreműködött az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez kiírt projekt pályázati anyagának összeállításában, az online felületre történő feltöltésében.

Lakhegy község vonatkozásában elkészítette a helyi védelem alá helyezendő építészeti örökségek értéklétárát, valamint összeállította a településkép védelméről szóló rendelet mellékletét képező, a helyi védelem alatt álló építészeti örökség jegyzékét.

IV. ADÓÜGYI IGAZGATÁSI FELADATOK

Az adóügyi feladatokat **Horváth József** látta el.

Feladatai közé tartozik a helyi adózással (magánszemélyek kommunális adója helyi iparüzési adó, vállalkozók kommunális adója) gépjárműadózással, talajterhelési díjjal, késedelmi pótlékkal, földbérbeadás utáni szja beszedésével, adók módjára behajtandó köztartozások (kimutatott szabálysértési bírságok, közigazgatási bírságok, megelőlegezett gyermektartásdíjak), valamint az államigazgatási eljárási illetékek nyilvántartásával, beszedésével kapcsolatos teendők ellátása.

Kiemelt feladata településenként a felsorolt adónemek kivetése, bevallások feldolgozása, határozatok elkészítése (a bekövetkezett változásokról, fizetési könnyítési kérelmekről), hátralékok állandó figyelemmel kísérése, a hátralékosokkal szembeni intézkedések megindítása.

A kimutatott hátralékok behajtására folyamatosan zajlanak végrehajtási cselekmények (elsősorban végrehajtás pénzügyi követelésre /inkasszó/, az OEP adatközlések alapján végrehajtás munkabérre, gépjárművek forgalomból kivonatása). A kisebb összegű régóta fennálló tartozások behajtásánál akadályt jelent a letiltható rendszeres jövedelem hiánya, ezen tartozásoknál az összeg nagysága miatt (500ezer forint alatt) ingatlan-végrehajtás sem lehetséges.

Az önkormányzati adók nyilvántartására szolgáló számítógépes programból nyert adatok alapján, az önkormányzatok által használt könyvelési rendszerben (OrganP) rögzítette a települések adóbeszedési számláinak összesített forgalmát, és elvégezte azok főkönyvi könyvelését.

Gondoskodott a pénzügyminisztérium által előírt papír alapú és elektronikus úton előállított zárási összesítők, lajstromok, adatszolgáltatások elkészítéséről és továbbításáról a Magyar Államkincstár felé.

2013. évtől a gépjárműadó 60 %-ban az állami költségvetést illeti meg, emiatt negyedévente a Magyar Államkincstár felé a gépjárműadó számlák forgalmáról elszámolást készített, mely elszámolást negyedévente a kincstár internetes rendszerébe feltöltötte. A számlákra befolyt összegek 60 %-ának az állami költségvetés felé havonta való továbbutalásáról is gondoskodott.

Folyamatosan biztosította a különböző nyomtatványok (készpénz-átutalási megbízások, bevallási és változás-bejelentési nyomtatványok jogszabálykövetése, szerkesztése, sokszorosítása) rendelkezésre állását, és az adózók felé történő eljuttatását.

A fentiekén túl kérelemre adóigazolásokat állított ki az adóalanyok önkormányzati adóhatóság által kezelt tartozásairól illetve azok hiányáról.

Folyamatosan figyelemmel kísérte az önkormányzatok által kezelt adók számítógépes nyilvántartására szolgáló program kiadott verzióit és gondoskodott azok folyamatos feltelepítéséről, a program adatállományairól rendszeresen biztonsági mentést készített, gondoskodott az év végi mentések előírt időtartamig való megőrzéséről.

Horváth József adóügyi ügyintéző az adóügyi feladain túl kérelemre (ingatlan-adásvételnél) illetve hivatalból (hagyatéki eljáráshoz, bírósági végrehajtásokhoz) adó-, és értékbizonyítványokat állított ki.

Feladata volt a fentiekén túl az OTP Electra ügyfélterminálon keresztül az adótartozások végrehajtási cselekményeként a pénzforgalmi bankszámlával rendelkező hátralékos adózók terhére hatósági átutalások (korábbi nevén azonnali beszedési megbízás) kibocsátása.

Elkészítette Egervár és Lakhegy Önkormányzat esetében havonta, Csatár Önkormányzat esetében negyedévente az önkormányzat általános forgalmi adó bevallását, és a bevallásokat alátámasztó kibocsátott számlák összesítését.

Közreműködött az önkormányzatok és intézményeik MÁK-nál vezetett törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok frissítésében a szükséges nyomtatványok kitöltésénél.

Tenant keretrendszer-adminisztrátorként mindhárom önkormányzat vonatkozásában elvégezte az ASP rendszer használatához szükséges beállításokat, az összes hivatali gépre telepítette a kártyolvasóhoz, az e-személyigazolvány működéséhez stb. szükséges segédprogramokat. Folyamatosan segítséget nyújt a hivatal dolgozóinak az egyes szakrendszerek működéséhez szükséges beállítások elvégzéséhez. 2017. október óta ellátja az adó-szakrendszer vonatkozásában felmerülő migrálási feladatokat.

Adóügyi feladatok számszerű értékelése 2017. évre

Visszatekintve a 2017. évre önkormányzatonként, az alábbi összegek teljesültek az önkormányzatok adóbeszedési számláin:

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA		
Adónem	Adózók száma	Bevétel (Ft)
magánszemélyek kommunális adója	306	2.170.217.
gépjárműadó 40%	205	1.542.437.
helyi iparüzési adó	55	2.351.247.
késedelmi pótlék	287	43.097.
talajterhelési díj	1	16.200.

EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA		
Adónem	Adózók száma	Bevétel (Ft)
magánszemélyek kommunális adója	628	3.224.586.
gépjárműadó 40%	400	7.569.383.
helyi iparüzési adó	114	15.105.426.
idegenforgalmi adó	3	41.400.
késedelmi pótlék	661	583.598.
idegen bevételek(közig. bírság)	4	27.000.
államigazgatási eljárási illeték	1	4.000.
más szerv javára beszedett összeg	3	23.000.

LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA		
Adónem	Adózók száma	Bevétel (Ft)
magánszemélyek kommunális adója	362	1.203.820.
gépjárműadó 40%	184	2.758.266.
helyi iparüzési adó	46	3.260.681.
késedelmi pótlék	209	44.235.
idegen bevételek (közig. bírság)	2	2.980.000.
más szerv javára beszedett összeg	1	1.792.000.

Az önkormányzati adóhatóság által kibocsátott összes:

<i>Gépjárműadó határozatok</i>	<i>304 db</i>
<i>Magánszem. komm. adója határozatok</i>	<i>647 db</i>
<i>Helyi iparüzési adó bevallások</i>	<i>344 db</i>
<i>Fizetési értesítők</i>	<i>3000 db</i>
<i>Adóigazolások</i>	<i>12 db</i>
<i>Hatósági átutalások (inkasszó)</i>	<i>9 db</i>
<i>Adó- és értékbizonyítványok</i>	<i>70 db</i>

V. MŰSZAKI IGAZGATÁS

Igazgatás, fejlesztés, üzemeltetés tevékenység

Vékásy Ferenc műszaki ügyintéző által, illetve közreműködésével ellátott feladatok:
(Egervári Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén)

Igazgatás:

- telepengedély, bejelentés köteles ipari szolg. + ellenőrzés 1 db
- Rendezvény hatósági engedélyezése 1 db.
- Utólagos Víz- szennyvíz, gáz, villany hálózatra csatlakozás, felújítás
 - Egervár : 10 db
 - Lakhegy: 3 db
 - Csatár: 2 db
- Telekalakítási eljárásban közreműködés (Csatár 1db; Egervár 5db; Lakhegy 1db. 7db

- művelési ágváltozás (Egervár)	1db
- építésfelügyeleti hatósági eljárás kezdeményezése:	2db
- ingatlanok kitézése: (1-1-1)	3db
- Helyi természetvédelmi, környezetvédelmi szakhatósági hozzájár.	7db
- Nyomvonal jellegű létesítmények(utak) létesítése engedélyezési eljárás	3db
- Hatósági igazolás, bizonyítvány,	4 db
- Építés, létesítés kapcsolatos lakossági tájékoztatás	9 db
- Önkormányzati (Gáz, villany) energia gazdálkodás Tervek	17db
- Közterület rendeltetésétől eltérő használata engedély	7db
- közérdekű bejelentés, panasz	2db
- ingatlanok karbantartásának ellenőrzését követő intézkedések	
Csatár	3db hrsz
Egervár	4db
Lakhegy	1db

Önkormányzatok működéssel kapcsolatok feladatok:

- Szennyvízcsatorna nyomvonal helyreállítás (Egervár új utca szennyvíz átemelő üzembe helyezése; akna fedlapok cseréje, járda építés, Gyöngyvirág utca aszfaltozása, víz-, szennyvízcsat átépítés nyomvonal helyreállítás munkái)
- Csatár Magyar Telekom garanciális helyreállítás munkái Deák F. utca
- Hótolás, síkosság mentesítés, közterület karbantartás ügyei

Polgári Védelem, Munkavédelem:

- Települési Polgári Védelmi Szervezetek komplex adatbázisának ügyei (Adattár, Veszély-elhárítási terv, Vízkár elhárítási terv, Kitelepítési- kimenekítési terv éves felülvizsgálata, módosítása, Polgárvédelmi szervezetek személyi állománya változásai határozatai elkészítése, Egervár, Lakhegy, Csatár
- Riasztási gyakorlat Lakhegy, Egervár egyéb időszakos polgári védelmi feladatok ellátása

VI. A JEGYZŐ ÁLTAL SZEMÉLYESEN ELLÁTOTT ÖNKORMÁNYZATI, ÁLLAMIGAZGATÁSI HATÓSÁGI ÜGYEK, EGYÉB VEZETŐI JOGKÖRÉBE TARTOZÓ FELADATOK

2017. évben 48 alkalommal vettem részt személyesen *képviselőtestületi, társulási, bizottsági üléseken, közmeghallgatásokon* elláttam az ülések előkészítésével kapcsolatos feladatokat, melynek során elkészítettem a napirendi ponthoz tartozó írásos elterjesztéseket. Gondoskodtam az ülések meghívójának összeállításáról.

A három önkormányzat 2017. évben összesen 43 *rendeletet* alkotott, melynek zöme módosító rendelet volt. A rendeletek meghozatalához elkészítettem a rendelettervezeteket, az azokhoz kapcsolódó hatásvizsgálatokat, valamint a rendeletek indoklását tartalmazó testületi előterjesztést. Folyamatosan figyelemmel kísértem a rendeletek alapjául szolgáló jogszabályok változását, s ha indokolt volt, kezdeményeztem az önkormányzati rendelet módosítását. Gondoskodtam a rendeletek egységes szerkezetbe foglalásáról.

Részt vettem az ülésekről készült *jegyzőkönyvek összeállításában*, azok megszövegezésében. Számos alkalommal gondoskodtam a hozott határozatok végrehajtásáról.

Figyelemmel kísértem a jogszabályi változásokat, illetve az új jogszabályokat. A változásokra a kollégáim, illetve ha arra szükség volt a polgármesterek, illetve a képviselőtestületek figyelmét felhívtam.

A hivatal dolgozói által egyedi hatósági ügyekben hozott *határozatokat* törvényességi, és egyéb szempontból átnéztem, a határozatokat kiadmányoztam.

Folyamatosan figyelemmel kísértem az önkormányzatokat, intézményeit, valamint a civil szervezeteket érintő *pályázatokat*, azok megjelenéséről, illetve a pályázatok szövegéről a polgármestereket tájékoztattam.

Közreműködtem az önkormányzatok *pályázatainak* elkészítésében, elkészítettem a testületek tájékoztatását szolgáló előterjesztéseket, a pályázatok benyújtásához szükséges határozati javaslatokat. Közreműködtem a közbeszerzési eljárásokban, véleményeztem az ajánlati felhívások tervezetét, elkészítettem az ehhez kapcsolódó testületi előterjesztéseket.

Részt vettem a nyertes pályázatok bonyolításában, ennek során ajánlati felhívásokat, vállalkozási, megbízási szerződéseket készítettem. Közreműködtem a felhasznált pénzeszközökkel kapcsolatos elszámolások elkészítésében.

Elkészítettem az önkormányzatok *közbeszerzési tervét*, elláttam a közbeszerzési eljárások nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatokat.

Elláttam az alkalmazottakkal kapcsolatos *munkáltatói jogkörbe tartozó feladatokat*. Elkészítettem az alkalmazottak teljesítményértékelését, a két teljesítményértékelés alapján minősítésüket.

Félévente meghatároztam teljesítménykövetelményeiket, elláttam az ezzel kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

Elkészítettem a Hivatal *továbbképzési tervét*, elláttam az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat, megszerveztem a dolgozók továbbképzését. Több alkalommal kötelező továbbképzésen, értekezleteken vettem részt.

Az *ügyiratkezelés* terén napi postabontást, és szignálást végeztem. A 4. oldalon írtak szerint elláttam az *üzletek működésével* kapcsolatos feladatokat. A Nádasdy-Széchenyi Várkastély *vagyongazdálkodása* kapcsán egyeztetési feladatokat láttam el a vagyongazdálkodó képviselőjével.

Elkészítettem az Észak-Nyugat Zalai Kistérségi Kistérségi Társulás megszüntetéséhez kapcsolódó okiratokat, testületi előterjesztéseket, majd a szükséges okiratok birtokában közreműködtem a Kincstári Törzskönyvi nyilvántartásból történő törlése ügyében.

A Kormányhivatal *hat alkalommal* ellenőrizte a hivatalt:

- Közzolgálati ellenőrzésre,
- Falugondnoki szolgálat ellenőrzésére (két település vonatkozásában)
- Adóhatósági feladatok ellátásának ellenőrzésére,
- Anyakönyvi feladatok ellátásának ellenőrzésére,
- Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladataink ellenőrzésére,
- Temetkezéssel, temetőfenntartással kapcsolatos feladat ellenőrzésére került sor.

Az ellenőrzések lefolytatásához adatot szolgáltattam, segítettem az ellenőrzést végzők munkáját. Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvek szabálytalanságot nem tártak fel.

Megszerveztem az önkormányzatok, és a hivatal *belső ellenőrzését* a belső ellenőrrel kapcsolatban tartottam, az ellenőrzések lefolytatásához szükséges adatokat, dokumentumokat rendelkezésére bocsátottam.

Elláttam a köznevelési törvényben előírt jegyző hatáskörébe tartozó *óvodai-neveléssel* kapcsolatos feladatokat.

Figyelemmel kísértem az *önkormányzati társulások által* ellátandó feladatokat, a társulási ülések előterjesztéseit átanulmányoztam, melyekről a polgármestereket tájékoztattam.

Elláttam a *közszolgáltatókkal* kapcsolatosan felmerülő feladatokat. Mind a Zalavíz Zrt, mind pedig a Zalai Közzolgáltató vonatkozásában döntésre előkészítettem a közszolgáltatási, és egyéb szerződéseket, elláttam a Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt., valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére küldendő statisztikai és egyéb adatszolgáltatási feladatokat.

Egervár vonatkozásában elkészítettem a *felhalmozási célú hitel* felvételéhez szükséges testületi előterjesztést, hitelkérelmet. Részt vettem a hitelfelvételhez szükséges Kormányzati hozzájárulás megszerzésével kapcsolatos munkában.

Közreműködtem az önkormányzatok Településképi Arculati Kézikönyvéhez kapcsolódó testületi előterjesztések elkészítésében, a főépítész megbízásához segítséget nyújtottam, a főépítéssel napi

kapcsolatot tartottam. Mindhárom önkormányzat vonatkozásában a főépítész által elkészített településképi rendelet-tervezetet több pontosítás, és kiegészítés után képviselőtestület elé terjesztettem, elkészítettem annak indokolását, hatásvizsgálatát. Csatár és Egervár vonatkozásában elkészítettem az építészeti értékek helyi védelem alá helyezéséhez szükséges értékvizsgálatot. Összeállítottam a településképi rendeletnek a helyi védelem alatt álló építészeti értékeket nyilvántartó mellékletét.

Elláttam a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos feladatokat, melynek során mindhárom településen 2-2 alkalommal került sor egyeztető fórum összehívására az Arculati kézikönyvvel, illetve településképi rendelettel kapcsolatosan.

AZ ASP bevezetésével kapcsolatosan a Magyar Államkincstárral folyamatosan kapcsolatot tartottam, részt vettem a keretrendszer, illetve az ipar- és kereskedelmi szakrendszer használatával kapcsolatosan tartott oktatáson.

A Hivatal továbbképzési tervében foglaltaknak megfelelően a továbbképzésre kötelezettek dolgozók a Nemzeti Községi Szolgálati egyetem által szervezett e-learning továbbképzéseken részt vettek, éves, vizsgakötelezettségüknek eredményesen eleget tettek.

ÖSSZEGZÉS:

A hivatal működésének felülvizsgálata, szervezetének fejlesztése tárgyban korábbi években készítettünk egy szakmai anyagot, melyben ügyszakonként meghatároztuk az elérendő célokat, munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében szükséges intézkedéseket.

Visszatekintve az elmúlt évekre úgy vélem jó színvonalon sikerült a kitűzött célokat teljesíteni, s az önkormányzatok érdekeit figyelembe véve működni. Ehhez partnerek voltak az önkormányzatok, s nem utolsósorban kollégáim, kiknek ezúton is köszönetet mondok az önzetlen munkáért. A megkezdett munkát tovább folytatjuk, s bízom abban, hogy szaktudásunkkal és lelkiismeretes hozzáállásunkkal mi is hozzá tudunk járulni az önkormányzatok további eredményes, sikeres működéséhez.

A teljesség igénye nélkül tudtam csak felsorolni a hivatal által ellátott feladatokat, hiszen sokrétűsége miatt lehetetlen tételesen mindenről számot adni. Bízom abban hogy jelen beszámolóval a képviselőtestületek kellő információt kaptak a Hivatal 2017. évben végzett munkájáról.

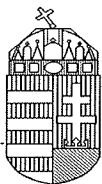
A hivatalban a takarítási és postázási feladatokat az Egervári önkormányzat által biztosított közcélú foglalkoztatottak látták el. Ezúton is köszönetet szeretnék mondani az önkormányzat által nyújtott segítségért.

Kérem az előterjesztés megvitatását, és annak elfogadását.

Egervár, 2018. 02. 02.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra,
jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

2.. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

**Csatár, Egervár, Lakhegy Községek önkormányzati képviselőtestületeinek
2018. február 8-án tartandó együttes ülésére**

Tárgy: *A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól
szóló önkormányzati rendelet módosítása*

Előterjesztő: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Dr. Horváth-Zóka Tímea önkormányzati referens*

Tisztelt Képviselőtestület!

A köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális egészségügyi juttatásairól szóló önkormányzati rendeletet a képviselőtestület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény felhatalmazása alapján 2016. évben alkotta meg. A rendelet lehetőséget biztosít a köztisztviselők juttatására, kötelező jelleggel nem írja elő az önkormányzat számára, hogy a rendeletben szabályozott juttatások közül bármelyiket is adnia kell.

A rendeletben szabályozott ellátások közül a lakhatási, lakásépítési, -vásárlási támogatások körét vissza nem térítendő támogatással javasoljuk bővíteni. A jelenleg hatályos rendelet csak visszatérítendő lakáscélú támogatás nyújtására ad lehetőséget.

A rendelet-módosítás eredményeként a Hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők adómentes juttatásként vissza nem térítendő lakáscélú támogatást vehetnek igénybe a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi. CXVII. törvény 1. sz. melléklet 2.7. pontjában foglaltak szerint: *a munkáltató által lakáscélú felhasználásra a munkavállalónak hitelintézet vagy*

kincstár útján, annak igazolása alapján, a 9.3. pontjában és az adópolitikáért felelős miniszter rendeletében meghatározott feltételek és eljárás szerint nyújtott, vissza nem térítendő támogatás (ideértve a munkáltató által lakáscélú felhasználásra nyújtott kölcsön elengedett összegét, továbbá a lakáscélú felhasználásra hitelintézettől vagy korábbi munkáltatótól felvett hitel visszafizetéséhez, törlesztéséhez, a hitelhez kapcsolódó más kötelezettségek megfizetéséhez nyújtott támogatást is) a vételár, a teljes építési költség vagy a korszerűsítés költségének 30 százalékáig, de több munkáltató esetén is a folyósítás évét megelőző négy évben ilyenként folyósított összegekkel együtt legfeljebb 5 millió forintig terjedő összegben, feltéve, hogy a lakás szobaszáma nem haladja meg a lakáscélú állami támogatásokról szóló kormányrendeletben meghatározott méltányolható lakásigényt (lakáscélú munkáltatói támogatás).

Adómentes lakáscélú támogatást már a lakáscélú felhasználásra hitelintézettől vagy korábbi munkáltatótól felvett hitel visszafizetéséhez, törlesztéséhez, valamint a hitelhez kapcsolódó más kötelezettségek megfizetéséhez is nyújthat a munkáltató. Erre a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) 1. számú mellékletének 2.7. pontja ad lehetőséget.

A támogatás folyósításának eljárási rendjét a 15/2014. (IV.3.) NGM rendelet szabályozza.

A tervezet indokolása

1. §-hoz

A községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 152. § (1) bekezdése alapján a köztisztviselő részére *vissza nem térítendő* lakáscélú támogatás biztosítható. Az önkormányzati rendelet kiegészítésre kerül a községi tisztségviselő számára kedvezőbb, *vissza nem térítendő lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás* biztosításával.

2. §-hoz

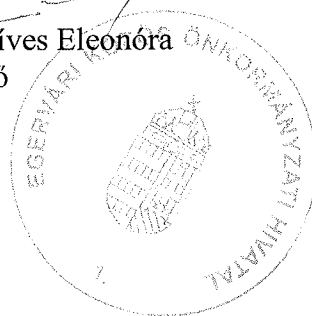
Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, és elfogadni.

Egervár, 2018. február 7.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
Jegyző





Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Tisztelt Képviselőtestület!

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

- Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2018. (...) önkormányzati rendelet-tervezete a köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló rendelet módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet módosításának társadalmi-gazdasági hatása nincs, mivel a rendelet szabályai egy szűk réteget érintenek.

2. Költségvetési hatása: Költségvetési hatása akkor van a rendeletnek, ha a hivatalt működtető önkormányzatok határoznak meg a juttatásokra keretet költségvetési rendeletükben.

3. Környezeti, egészségi következményei: Nem mérhető

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 237. §-ban kapott felhatalmazásnak.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: köztisztviselőink elesnek a munkáltató által nyújtható kedvezőbb támogatási forma igénybevételétől.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek:

- személyi: rendelkezésre állnak,
- szervezeti: nincs,
- tárgyi: rendelkezésre állnak,
- pénzügyi: állami hozzájárulás által le nem finanszírozott kiadások fedezetét az önkormányzatnak kell biztosítania.

Egervár, 2018. február 7.

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra s.k.
jegyző

**CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
3/2018. (II. 16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZTISZTVISELŐK SZOCIÁLIS, JÓLÉTI, EGÉSZSÉGÜGYI
JUTTATÁSAIRÓL SZÓLÓ 7/2016. (IX.12.) SZÁMÚ RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 237. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§

A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló 7/2016. (IX.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

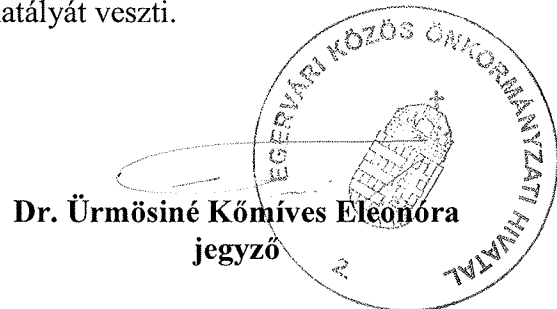
(1) A köztisztviselő részére az önkormányzat a következő juttatásokat biztosíthatja:

a) lakhatási, lakásépítési, -vásárlási támogatás: A köztisztviselő életkörülményeinek javítása céljából lakásvásárláshoz, cseréhez, lakásépítéshez, kamatmentes visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő támogatásban részesíthető

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.



Záradék:

A rendelet 2018.február 16-án kihirdetésre került.



**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
1/2018. (II. 16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZTISZTVISELŐK SZOCIÁLIS, JÓLÉTI, EGÉSZSÉGÜGYI
JUTTATÁSAIRÓL SZÓLÓ 9/2016. (IX.12.) SZÁMÚ RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Egervár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 237. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§



A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló 9/2016. (IX.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:


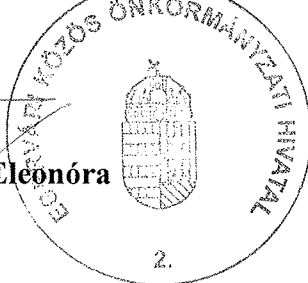
(1) A köztisztviselő részére az önkormányzat a következő juttatásokat biztosíthatja:

a) lakhatási, lakásépítési,-vásárlási támogatás: A köztisztviselő életkörülményeinek javítása céljából lakásvásárláshoz, cseréhez, lakásépítéshez, kamatmentes visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő támogatásban részesíthető

2. §

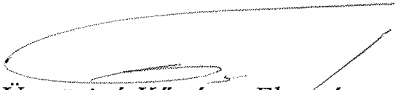
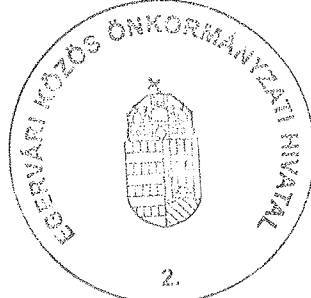
(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.



Gyerkó Gábor
 Polgármester



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
 jegyző

Záradék:

A rendelet 2018.február 16-án kihirdetésre került.



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
 jegyző

**LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
2/2018. (II. 16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZTISZTVISELŐK SZOCIÁLIS, JÓLÉTI, EGÉSZSÉGÜGYI
JUTTATÁSAIRÓL SZÓLÓ 10/2016. (IX.12.) SZÁMÚ RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 237. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§

A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló 10/2016. (IX.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A köztisztviselő részére az önkormányzat a következő juttatásokat biztosíthatja:

a) lakhatási, lakásépítési, -vásárlási támogatás: A köztisztviselő életkörülményeinek javítása céljából lakásvásárláshoz, cseréhez, lakásépítéshez, kamatmentes visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő támogatásban részesíthető

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.



Illés Tamás
Polgármester



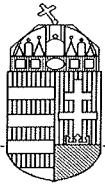
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

Záradék:

A rendelet 2018.február 16-án kihirdetésre került.



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎ /fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

ELŐTERJESZTÉS

Egervár, Csatár, Lakhegy Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2018. február 8. napján tartott ülésére

Tárgy: *A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 4/2005.(XII.01.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről*

Előterjesztő: *Mátyás László polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

A 2018. január 1-től hatályon kívül helyezett közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt (a továbbiakban Ket.) az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény váltotta fel.

A képviselőtestület a Ket. 160. § (1) bekezdése alapján alkotta meg a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 4/2005.(XII.01.) önkormányzati rendeletet, melyben kizárta a közigazgatási hatósági eljárásban az ügyek elektronikus úton való intézését.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 108. § (1) bekezdése szerint a törvényben meghatározott jogalanyok - köztük a helyi önkormányzatok - 2018. január 1. napjától kötelesek az ügyek elektronikus intézését az e törvényben foglaltak szerint biztosítani.

A helyi önkormányzatok részére az elektronikus ügyintézés biztosításához szükséges informatikai szolgáltatásokat az állam ingyenesen nyújtja, az e-ügyintézéshez szükséges

intézkedéseket megtettük, azonban kevés kivételtől eltekintve elektronikusan hitelesített dokumentumot jelenleg még nem tudunk küldeni, mivel az ehhez szükséges jogosultságokat még nem kaptuk meg.

A rendelet-tervezet indokolása

A tervezet 1.§-hoz: Az elektronikus ügyintézésről szóló 4/2005. (XI. 01.) önkormányzati rendelet 2005. december 1-től a közigazgatási hatósági eljárás során kizárta az ügyek elektronikus intézésének lehetőségét.

A Rendeletet hatályon kívül kell helyezni figyelemmel arra, hogy az ellentétes a fenti törvényi rendelkezéssel.

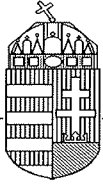
A tervezet 2. §-hoz: A tervezet hatályba léptető rendelkezést tartalma.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §- a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Fentiek figyelembevételével kérem a rendelettervezet elfogadását.

Egervár, 2018. február 2.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



**Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének/2018.(...) önkormányzati rendelet-tervezete a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 4/2005.(XII.01.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása: Társadalmi gazdasági hatása nem mérhető, mivel a rendelet szabályai egy szűk réteget érintenek.
2. Költségvetési hatása: Költségvetési hatása a rendeletnek nincs.
3. Környezeti, egészségi következményei: nem mérhető
4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs
5. Egyéb hatása: Nincs.
6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A Rendelet hatályon kívül helyezése az Önkormányzat jogszabályváltozásból eredő feladata, amely a jogforrasi hierarchiából származó követelményeknek való megfelelést, illetve a jogszabályok összhangját biztosítja.
7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel, mivel a jelenleg hatályos rendelet nincs összhangban az érvényben lévő jogszabályokkal, így hatályon kívül helyezése elengedhetetlen.
8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
 - személyi: rendelkezésre állnak,
 - szervezeti: nincs,
 - tárgyi: rendelkezésre állnak,
 - pénzügyi: nem értelmezhető

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

**CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2018.(II.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZIGAZGATÁSI HATÓSÁGI ELJÁRÁSBAN AZ ELEKTRONIKUS
ÜGYINTÉZÉSRŐL SZÓLÓ 4/2005.(XII.01.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSÉRŐL**


Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1. § Hatályát veszti a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 4/2005.(XII.01.) önkormányzati rendelet.

2.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



Mátyas László
polgármester





Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Záradék:
A rendelet 2018. február 16-án kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



**EGERVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2./2018.(II.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZIGAZGATÁSI HATÓSÁGI ELJÁRÁSBAN AZ ELEKTRONIKUS
ÜGYINTÉZÉSRŐL SZÓLÓ 14/2005.(XI.1.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSÉRŐL**


Egervár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


1. § Hatályát veszti a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 14/2005.(XI.1.) önkormányzati rendelet.

2.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.


Gyerkó Gábor
polgármester




Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra
jegyző



Záradék:

A rendelet 2018. február 16-án kihirdetésre került.


Dr. Ürmösiné Kómvés Eleonóra
jegyző



**LAKHEGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2018.(II.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZIGAZGATÁSI HATÓSÁGI ELJÁRÁSBAN AZ ELEKTRONIKUS
ÜGYINTÉZÉSRŐL SZÓLÓ 13/2005.(X.20.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSÉRŐL**

Lakhegy Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló 13/2005.(X.20.) önkormányzati rendelet.

2.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



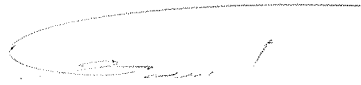
Illés Tamás
polgármester



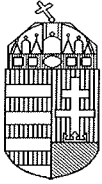
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

Záradék:

A rendelet 2018. február 16-án kihirdetésre került.



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
☒8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax:92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Csatár, Egervár, Lakhegy Községek önkormányzati képviselőtestületeinek 2018. február 8-án tartandó együttes ülésére

Tárgy: Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének jóváhagyása

Előterjesztő: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Hajdu Brigitta pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselőtestületek!

A Közös Önkormányzati Hivatal a fenntartó önkormányzatok által jóváhagyott költségvetés alapján gazdálkodik. Bevételeinek 77, 5 %-a állami támogatásból származik. Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 2. számú melléklete rendelkezik az *önkormányzati hivatal működésének támogatásáról*. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik.

E jogcímen a költségvetési törvény értelmében a székhely önkormányzat 31 373 000 Ft összegű állami támogatás igénylésére lesz jogosult.

A köztisztviselői illetményalap tíz év óta nem emelkedik, változatlanul 38 650 Ft, melynek figyelembevételével kerültek az illetmények kimunkálásra.

A költségvetés tervezete a Közös Önkormányzati hivatal 2018. évi költségvetésének főösszegét **40 471 760 Ft**-ban állapítja meg.

BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE JOGCÍMENKÉNT:

I. Költségvetési bevételek címén 4 014 720 Ft-bevétellel számoltunk, az alábbiak szerint:
Működési célú támogatások államháztartáson belül bevételi előirányzat tervezett összege 4 014 720 Ft, melyet a hivatal a számszaki mellékletben írtak szerint az Egervári Óvodától, a

Lakhegy Erdőszéli Óvodától valamint a hivatalhoz tartozó településektől vesz át. Az elmúlt évek során a hivatal működtetéséhez az önkormányzatok nem járultak hozzá, működésének forrása az állami támogatás, és az egyéb átvett pénzeszközök voltak. Polgármesterekkel történt egyeztetést követően kerültek az önkormányzati intézményfinanszírozások tervezésre.

Az országgyűlési képviselők választása költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről szóló IM rendelet alapján a 2018.04.08-i választás lebonyolítására a hivatal várhatóan 1 264 720 Ft összegű állami támogatásban fog részesülni, mely összeget indokolt a költségvetésbe tervezni.

Működési bevételek tervezett összege az összes bevételhez képest jelentéktelen nagyságrendet képvisel, 200 001 Ft várható e jogcímen, a magáncélú telefonbeszélgetések díjából, valamint a TÁMASZ Alapszolgáltatási intézménytől várható, közüzemi költségekhez történő hozzájárulás címén, az erről szóló megállapodás alapján.

II. Finanszírozási bevételek címén 36 257 039 Ft bevétellel számoltunk, melyből:

1. Előző évi becsült pénzmaradvány igénybevétele címén 1 770 039 Ft-ot terveztünk, összege még változhat, mivel a hivatal 2017. évi zárszámadása még nem készült el.
2. Egervár Község Önkormányzatától 34 487 000 Ft összegű pénzeszközt vételeztünk, melyből:
 - a) 31 373 000 Ft a hivatal működésének állami támogatása,
 - b) Iskolai étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért 800 000 Ft-ot terveztünk,
 - c) Hozzájárulás a Hivatal működési költségeihez (saját forrás) címén a 2017. évi mód. ktgv alapján átadásra nem kerülő lejárt tartozás került beépítésre 2 314 000 Ft összegben.

KIADÁSOK JOGCÍMENKÉNTI RÉSZLETEZÉSE:

A Hivatal tervezett összes kiadása 40 471 760 Ft, melyből:

I. Személyi juttatások tervezett nagysága 28 066 090 Ft.

A személyi juttatásokon belül:

a) A törvény szerinti illetmények munkabérek összege 23 238 640 Ft, melyből finanszírozzuk a hivatal köztisztviselőinek a havi illetményét, az alanyi jogon járó illetménypótlékokat a csatolt mellékletben írtak szerint. Az illetmények tíz éve változatlan mértékűek, kivéve 5 dolgozót, esetükben az illetmény összegét a garantált bérminimum összegére (180 500 Ft) fel kellett emelnünk. A garantált bérminimumra történő emelést jelenlegi ismereteink szerint az állami költségvetés esetünkben nem finanszírozza, ezt is az önkormányzatoknak, illetve a hivatalnak kellene kigazdálkodnia.

Vincze-Heri Anita napi négy órában lesz foglalkoztatva 2018. október 1-ig, Vékásy Ferenc műszaki ügyintéző nyugdíjba vonul 2018. 03. 03-án, helyette 8 órás foglalkoztatottal számoltunk. A tervezésnél ezen változásokra figyelemmel voltunk.

b) Béren kívüli juttatások címén 1 278 994 Ft kiadást terveztünk mely a cafetériajuttatás finanszírozására szolgál. A cafetéria béren kívüli juttatások rendszerét jelenti, rugalmasan alakítható csomagba rendezve. A munkáltató egy keretösszeget állapít meg, amelyen belül a dolgozó választhatja meg a saját igényeinek megfelelő juttatási elemeket.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése értelmében, a köztisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél, azaz 193 250 Ft-nál, de nem haladhatja meg a bruttó 200 000 Ft-ot.

A cafetéria-juttatás éves összege magába foglalja az egyes juttatások adótartalmát, így a köztisztviselő keretét az adótartalommal együtt növelt összeggel kell csökkenteni. Nettó keretösszeg meghatározása a fentiek alapján nem lehetséges.

A cafetéria juttatás éves összegét az évközbeli jogviszony létesítés és jogosultság megszerzése esetén arányosan kell számolni.

A minimum összeg megadása a Kttv. értelmében kötelező.

A meghatározásához a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó önkormányzatok döntésére van szükség, annak összege 193 e Ft és 200 e Ft közt állapítható meg. Egyezően a 2017. évi mértékkel a cafetéria juttatás éves összegéül dolgozónként 200 000 Ft-ot vettünk figyelembe, vagyis közterhek nélkül személyenként 149 009 Ft került tervezésre.

c) közlekedési költségtérítés tervezett nagysága 273 799 Ft, mely a munkába járással és a munkavégzéssel kapcsolatos költségek finanszírozására szolgál, az ide vonatkozó jogszabályokban írtaknak megfelelően. Pl. bérlet térítések

d) jutalom címén 1 238 800 Ft-ot terveztünk, melyről a polgármesterekkel előzetesen egyeztettünk. Forrása a hivatal 2017. évi megtakarítása. A jutalom némileg enyhíti a bérrendezés elmaradásából származó hátrányt. A környezetünkben lévő hasonló végzettséget igénylő munkakörökben dolgozók több alkalommal részesültek az elmúlt évek során fizetésemelésben, mi önkormányzatoknál dolgozók 10 éve változatlan illetményben részesülünk.

Az állami költségvetés jelenleg sem tartalmaz részünkre illetményemelést annak finanszírozását az amúgy is rossz helyzetben lévő önkormányzatokra bízva.

e) bankszámla hozzájárulás címén 108 000 Ft-ot terveztünk, valamint az anyakönyvvezető költségtérítése is itt kerül kimutatásra.

f) Külső személyi juttatások címén a 2018. 04. 08-i választás személyi juttatásaival számoltunk 3 település SZSZB tagjaival, valamint a HVI tagok megbízási díjaival összesen 984 000 Ft-tal. Megbízási díjakkal is terveztünk 905 207 Ft összegben, mely összeg a pályázatok készítésében, a nyertes pályázatok bonyolításában történő közreműködésre fordítható személyi juttatás.

II. Járulékok:

A járulékok a fenti személyi juttatások, valamint a cafetéria juttatás után kerültek számításra. Tervezett összes nagysága 5 483 770 Ft, melynek megosztását a számszaki kimutatás tartalmazza.

III. Dologi és egyéb folyó kiadások tervezett éves nagysága 5 945 587 Ft. A tervezésnél figyelemmel voltunk a 2017. év teljesítési adataira.

A dologi kiadásokon belül:

- Készletbeszerzések finanszírozására 700 000 Ft-ot,
- Kommunikációs szolgáltatás kiadási előirányzat terhére 1 503 000 Ft-ot terveztünk.
- Szolgáltatási kiadások címén 2 531 525 Ft kiadással számoltunk a tervezetben írtak szerint.
- Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó címén 711 062 Ft-ot,
- Kiküldetés címén 500 000 Ft-ot terveztünk, mely a belföldi kiküldetéssel járó költségek finanszírozására szolgál.

A kiadásokat jogcímenként a számszaki melléklet tartalmazza.

IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai címén 403 313 Ft kiadással számoltunk, mely összeg 2 fő hivatali dolgozó lakáscélú munkáltatói kölcsön formájában nyújtandó támogatására fordítható, mivel ezen jogcím adómentes juttatásnak minősül.

V. Intézményi beruházási kiadás címén 573 000 Ft kiadással számoltunk, melyet iroda bútorok, valamint számítástechnikai eszközök beszerzésére terveztünk.

Kérem a fentiek megvitatását, és a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezetben foglaltak szerinti elfogadását.

Egervár, 2018. február 2.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
Jegyző

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tervezett költségvetése

Az adatok Ft-ban

BEVÉTELEK:	Tervezett előirányzat 2018.
I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 014 720
- Egervári Óvodától	1 450 000
- Lakhegy Erdőszéli Óvodától	300 000
- Csatár Község Önkormányzattól	500 000
- Lakhegy Község Önkormányzattól	500 000
- Választás 2018. évi	1 264 720
II. Működési bevételek	200 001
- Magáncélú telefonbeszélgetések díjának befizetése	20 001
- TÁMASZ rezsi hozzájárulás	180 000
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 214 721
III. Előző évi becsült pénzmaradvány igénybevétele	1 770 039
IV. Egervár Község Önkormányzatától	34 487 000
Ebből: Települési önkormányzatok működésének támogatása - Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	31 373 000
Iskolai étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért	800 000
Hozzájárulás a Hivatal működési költségeihez (saját forrás)	2 314 000
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	36 257 039
TÁRGYEVÍ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	40 471 760

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tervezett költségvetése

KIADÁSOK:	Tervezett előirányzat 2018.
I. Személyi juttatások	28 066 090
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 238 640
- alapilletmény	21 206 608
- képzettségi pótlék	371 040
- vezetői pótlék	376 836
- jegyzői illetménypótlék	565 260
- nyelvpótlék	718 896
2.) Béren kívüli juttatások	1 278 994
- CAFETERIA juttatás	1 278 994
3.) Közlekedési költségtérítés (dolgozói bérlet)	273 799
4.) Jutalom	1 238 800
5.) Egyéb költségtérítések (bankszámla hozzájárulás, anyakönyvvezető költségtérítése)	146 650
6.) Külső személyi juttatások	1 889 207
- Választás 2018 személyi juttatások	984 000
- Megbízási díjak	905 207
II. Járulékok	5 483 770
1.) Szociális hozzájárulási adó	4 846 903
2.) Cafeteria után fizetendő EHO	211 290
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA	226 382
4.) Választás 2018	199 195
III. Dologi kiadások, és egyéb folyó kiadások	5 945 587
1.) Készletbeszerzés	700 000
a.) Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	550 000
b.) Könyv folyóirat egyéb információ hordozó	50 000
c.) Egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés	100 000
2.) Kommunikációs szolgáltatások	1 503 000
a.) Informatikai szolgáltatások	1 203 000
b.) Egyéb kommunikációs szolg.	300 000
3.) Szolgáltatási kiadások	2 531 525
a.) Villamosenergia	200 000
b.) Gázenergia	550 000
c.) Víz és csatornadíjak	100 000
d.) Karbantartás, kisjavítás	60 000
e.) Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	60 000
g.) Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	1 480 000
- bankköltségek	100 000
- postai bélyegvásárlás	600 000
- fiókbérleti díj	30 000
- orvosi vizsgálat	50 000
- tanfolyamok, értekezletek díja	300 000
- Egyéb szolgáltatás	400 000
h.) Választás 2018	81 525
4.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	711 062
5.) Kiküldetések kiadásai	500 000
a.) belföldi kiküldetés	500 000
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	403 313
- Lakás célú munkáltatói kamatmentes kölcsön (vissza nem térítendő támogatás)-2 fő	403 313
V. Intézményi beruházási kiadások:	573 000
- Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	451 000
- Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	122 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	40 471 760
TÁRSULÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	40 471 760
Egervári Közös Önkormányzati Hivatal létszám előirányzata (16)	9

FELHÍVÁS

VÉDJÜK MEG TELEPÜLÉSEINKET, VÉDJÜK MEG HAZÁNKAT!

Mi, magyar polgármesterek a kormányhoz és hazánk valamennyi önkormányzatához fordulunk annak érdekében, hogy együttes erővel, összehangoltan lépjünk fel a Soros-tervvel és a bevándorlószervező Soros-szervezetekkel szemben. Lépjünk fel közösen azért, hogy megőrizzük a magyar falvak és városok s a magyar emberek biztonságát és jövőjét!

A magyar emberek elsöprő többsége teljesen világossá tette, nem akarja, hogy hazánk bevándorlóország legyen. Szeretnék, ha gyermekeink és unokáink továbbra is egy biztonságos országban nőhetnének fel. Nekünk, polgármestereknek kötelességünk, hogy a településünk és az ott élők érdekét képviseljük, és legfontosabb feladatunk, hogy megőrizzük városaink, falvaink biztonságát. Felelősnek érezzük magunkat, hogy Magyarországot megtartsuk magyar országnak, ahogyan elődeink is megtartották annak. Nem akarjuk feladni kultúránkat és szokásainkat, nem akarjuk, hogy félelem uralkodjon el a magyar településeken.

Mi a biztonságos jelenre és a biztonságos jövőre szavazunk, s készek vagyunk arra, hogy együttes erővel védjük meg településeinket, s védjük meg hazánkat.

Felkérjük ezért a kormányt, hogy ha kell, törvényekkel, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlószervező Soros-szervezetek ellen, mert a tömeges betelepítés komoly fenyegetést jelent a magyar településekre. Miután ez a veszély minden egyes falut és várost közvetlenül fenyeget, felkérjük a magyar települések képviselő-testületeit és közgyűléseit is, hogy önkormányzati határozatban utasítsák el a Soros-tervet, és foglaljanak ők is állást a migráns párti Soros-szervezetek ellen. Ne engedjük, hogy bevándorlószervező irodákat és programokat hozzanak létre!

Tegyünk együtt a békés és biztonságos Magyarországért!

Budapest, 2018. január 12.

M E G H Í V Ó

.....Önkormányzati Képviselő

.....

Csatár, Egervár, Lakhegy, Községek Önkormányzati Képviselőtestületei

2018. február 08-án (csütörtök) 18.00 órakor

együttes ülést tartanak, melyre tisztelettel m e g h í v j u k .

Az ülés helye: Csatár, Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

N A P I R E N D E K :

1./ Beszámoló az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

2./ Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző részére címzetes főjegyzői cím adományozásának kezdeményezésére vonatkozó döntés

Előadó: Gyerkó Gábor polgármester

3./ A köztisztviselők szociális, jóléti, egészségügyi juttatásairól szóló önkormányzati rendelet módosítása (Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatai vonatkozásában)

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

4./ A közigazgatási hatósági eljárásban az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése (Csatár, Egervár, Lakhegy önkormányzatai vonatkozásában)

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

5./ Egervári Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének jóváhagyása

Előadó: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

6./ Egyebek

Előadók: polgármesterek, önk. képviselők, jegyző

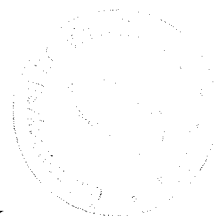
Egervár, 2018. február 02.

Mátyás László s.k.
Polgármester



Gyerkó Gábor s.k.
Polgármester

Illés Tamás s.k.
Polgármester

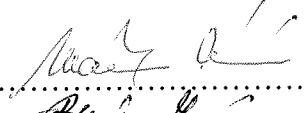
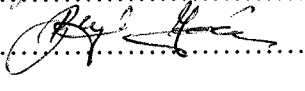
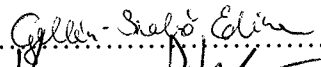



J E L E N L É T I Í V


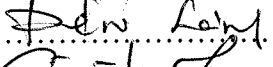

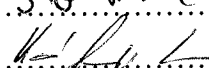
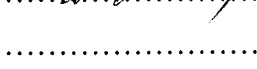
Csatár, Egervár, Lakhegy,
Községek Önkormányzati Képviselőtestületei

2018. évhó.....napján
tartott együttes ülésen megjelentekről

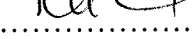


CSATÁR:

1./ Mátyás László	polgármester	
2./ Bangó János	önk. képviselő	
3./ Boros István	„
4./ Gellén-Szabó Edina	„	
5./ Kráncz Róbert	„	

EGERVÁR:

1./ Gyerkó Gábor	polgármester	
2./ Déri László	önk. képviselő	
3./ Fücsök Imre	„	
4./ Gángó Károly	„	
5./ Kálmán István	„	
6./ Korbuly Kálmán	„
7./ Szermjágin Marianna	„

LAKHEGY:

1./ Illés Tamás	polgármester	
2./ Bognár István	önk. képviselő
3./ Méhes Gábor Zoltán	„	
4./ Rákóczi Ferenc	„	

Dr. Ürmösiné Kómíves Eleonóra jegyző



MEGHÍVOTTAK:

1./

2./

3./

4./

5./


Csatár*2018* év*február* hó*08* nap


.....
Mátyas László
Polgármester




.....
Gyerkó Gábor
Polgármester




.....
Illés Tamás
Polgármester

